

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,  
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»  
Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебной работе

*Кали* - Н.В. Калинина  
*Зависим* 2022 г

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И МЕТОДИЧЕСКОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ  
РАБОТЫ СТУДЕНТОВ  
ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ**

по учебной дисциплине

**ИП.01 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ**

10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем  
(код и наименование специальности)

квалификация

техник по защите информации

среднего профессионального образования

Санкт-Петербург  
2022

ИП.01 Индивидуальный проект. Методические указания по выполнению индивидуального проекта.

Разработчик: к.г.н., преподаватель высшей категории Э.Ч. Зайнагабдинова. - Санкт-Петербург, 2022.

Методические рекомендации предназначены для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена. Для студентов профессиональных образовательных организаций в процессе выполнения индивидуального проекта.

Методические указания предназначены для обучающихся очной формы обучения по специальности: 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем.

Рассмотрено и одобрено предметной (цикловой) комиссией № 1 (социально-экономических дисциплин) Санкт-Петербургского колледжа телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля.

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ЭТАПЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	8
2. НАЗНАЧЕНИЕ И ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	14
3. ПРОБЛЕМАТИКА, ВЫБОР ТЕМЫ И РУКОВОДСТВО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРОЕКТОМ	15
4. СОСТАВ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА	16
5. ОФОРМЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА	19
6. ПОДГОТОВКА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА К ЗАЩИТЕ	20
7. ПОДГОТОВКА ПРЕЗЕНТАЦИИ К ЗАЩИТЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА	21
8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА	22
9. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»	22
10. МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ ОТДЕЛЬНЫМ ВИДАМ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	24
11. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	36
12. ПРИЛОЖЕНИЯ	37

## ВВЕДЕНИЕ

**Место метапредметного курса в структуре основной образовательной программы:** метапредметного курс входит в цикл общеобразовательных учебных дисциплин. Освоение метапредметного курса «Индивидуальный проект» способствует формированию у студентов профессиональных компетенций по специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем.

Одновременно с профессиональными компетенциями у студентов, обучающихся по курсу «Индивидуальный проект» создаются предпосылки для формирования общих компетенций:

### **Цели и задачи курса – требования к результатам освоения курса**

#### **Основными целями изучения курса «Индивидуальный проект» являются:**

- развитие исследовательской компетентности обучающихся посредством освоения ими методов научного познания и умений учебно-исследовательской и проектной деятельности.

- формирование научно-материалистического мировоззрения обучающихся;

- развитие познавательной активности, интеллектуальных и творческих способностей;

- развитие навыков самостоятельной научной работы;

- совершенствование умения следовать требованиям к представлению и оформлению материалов научного исследования и в соответствии с ними выполнять работу;

- формирование культуры работы с используемыми материалами;

- дальнейшее развитие аргументации и культуры рассуждения;

- умение представлять и защищать свою работу;

- владение основами методологии исследовательской и проектной деятельности;

- знание структуры и правила оформления исследовательской и проектной работы;

- владение формулировки темы исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность;

- владение умением составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы;

- умение выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы;

- умение определять цель и задачи исследовательской и проектной работы;

- умение работать с различными источниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;

- определение и применение на практике методов исследовательской деятельности, адекватные задачам исследования;

- грамотное оформление теоретических и экспериментальных результатов исследовательской и проектной работы;

- владение рецензированием чужой исследовательской или проектной работы.

#### **Основными задачами курса являются:**

- систематизировать представление обучающихся о проектной и исследовательской деятельности через овладение основными понятиями;

- сформировать основы практических умений организации научно - исследовательской работы;

- развивать умение формулировать цель, задачи, гипотезу, объект исследования и предмет исследования;

- совершенствовать умение поиска информации из разных источников;

- формировать культуру публичного выступления;

- оказать методическую поддержку обучающимся при проведении исследовательских работ, проектов и подготовке выступлений на научно - практических конференциях;
- совершенствовать общественно – практическую активность обучающихся;
- способствовать развитию творческой активности личности обучающихся;
- содействовать профессиональному самоопределению обучающихся;
- выделять основные этапы написания выпускной квалификационной работы;
- систематизировать представление обучающихся о процедуре защиты курсовой работы, проектной (дипломной) работы.

### **Результаты освоения курса**

Освоение содержания учебной дисциплины «Индивидуальный проект» обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов:**

#### **личностных:**

- формирование личностного, профессионального, жизненного самоопределения;
- оценивание усваиваемого содержания, обеспечивающее личностный моральный выбор на основе социальных и личностных ценностей;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

#### **метапредметных:**

- овладение умением самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- овладение умением продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности;
- овладение умениями согласования процедур совместного действия;
- овладение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- овладение умениями использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности,

гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- овладение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

- овладение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

**предметных результатов:**

–развитие личности обучающихся средствами предлагаемого для изучения учебной дисциплины: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению;

–овладение систематическими знаниями и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности;

–развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции;

–обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования;

–обеспечение профессиональной ориентации обучающихся.

Требования работодателей к современному специалисту, а также Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования ориентированы, прежде всего, на умения самостоятельной деятельности и творческий подход к специальности. Профессиональный рост специалиста, его социальная востребованность, как никогда, зависят от умения проявить инициативу, решить нестандартную задачу, от способности к планированию и прогнозированию самостоятельных действий. Стратегическим направлением повышения качества образования в этих условиях является оптимизация системы управления учебной работой студентов, в том числе и их самостоятельной работой.

Переход на компетентностную модель образования предполагает значительное увеличение доли самостоятельной познавательной деятельности студентов. Превращение студента из объекта педагогического воздействия в активнодействующего субъекта образовательного процесса, выстраивающего своё образование совместно с преподавателем, является необходимым условием достижения им соответствующих компетенций. Более того, самостоятельная работа студента направлена не только на достижение учебных целей - обретение соответствующих компетенций, но и на формирование самостоятельной жизненной позиции как личностной характеристики будущего специалиста, повышающей его познавательную, социальную и профессиональную мобильность, формирующую у него активное и ответственное отношение к жизни.

Методологическую основу самостоятельной работы студентов составляет компетентностный подход в образовании, на базе которого осуществляется формирование общих и профессиональных компетенций, самостоятельного труда специалиста и квалифицированного рабочего, необходимых как для самообразования, так и для дальнейшего повышения квалификации в системе непрерывного образования, развития профессиональной карьеры.

Методические рекомендации по организации самостоятельной внеаудиторной работы студентов предназначены для преподавательского состава, обеспечивающего организацию самостоятельной внеаудиторной работы студентов в рамках реализации программ среднего профессионального образования.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

Рекомендации разработаны в целях оказания помощи обучающимся в подготовке индивидуальных проектов и успешной их защите.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного года в рамках самостоятельной работы, специально отведенной учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта.

Проекты, выполняемые обучающимися, могут быть отнесены к одному из трех типов: исследовательский; информационно-поисковый; практико-ориентированный.

Исследовательский тип работы требует хорошо продуманной структуры, обозначения цели, обоснования актуальности предмета исследования, обозначения источников информации, продуманных методов, ожидаемых результатов. Исследовательские проекты полностью подчинены логике пусть небольшого, но исследования и имеют структуру, приближенно или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием.

Информационно-поисковый проект требует направленности на сбор информации о каком-то объекте, физическом явлении, возможности их математического моделирования, анализа собранной информации и ее обобщения, выделения фактов, предназначенных для практического использования в какой-либо области. Проекты этого типа требуют хорошо продуманной структуры, возможности систематической коррекции по ходу работы над проектом. Такие проекты могут быть интегрированы в исследовательские и стать их органичной частью.

Практико-ориентированный проект отличается четко обозначенным с самого начала конечным результатом деятельности участников проекта.

**Процедуру работы над проектом можно разбить на 6 этапов.** Этапы работы над проектом можно представить в виде следующей схемы (см. приложение б):

***подготовительный***

- определение руководителей проектов;
- поиск проблемного поля;
- выбор темы и её конкретизация;
- формирование проектной группы;

***поисковый***

- уточнение тематического поля и темы проекта, её конкретизация;
- определение и анализ проблемы;
- постановка цели проекта;

### *аналитический*

- анализ имеющейся информации;
- поиск информационных лагун;
- сбор и изучение информации;
- поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности;
- составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ;
- анализ ресурсов;

### *практический*

- выполнение запланированных технологических операций;
- текущий контроль качества составления проекта;
- внесение (при необходимости) изменений в разработку проекта;

### *презентационный*

- подготовка презентационных материалов;
- презентация проекта;
- изучение возможностей использования результатов проекта;

### *контрольный*

- анализ результатов выполнения проекта;
- оценка качества выполнения проекта.

## **1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ЭТАПЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

Руководителем проекта является преподаватель (преподаватели), координирующий конкретный проект. **Темы проектов могут предлагаться как преподавателями, так и обучающимися. Тема, предложенная обучающимся, согласуется с преподавателем.** Проект может быть групповым или индивидуальным. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность, с учетом профильной направленности обучения. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.

### **Этапы работы над проектом.**

Выбор темы проекта. Учебные проекты должны не заменять учебные предметы, а встраиваться в них, дополняя и углубляя их содержание. В методической литературе обычно отмечают, что проект — это пять «П»: проблема — проектирование (планирование) — поиск информации — продукт — презентация (и можно выделить шестое П – портфолио).

Всё начинается с проблемного вопроса, который возникает в ходе изучения конкретного материала. Тема должна представлять интерес для обучающихся. Желательно не предлагать готовых тем проектной работы. Лучше предложить какую-либо проблему в самых общих чертах и дать обучающимся возможность обсудить её и домыслить, переформулировать или самостоятельно выбрать проблему, над которой им было бы интересно поработать. Можно предложить собирать самую разную информацию по общей теме. При этом обучающиеся сами выбирают, что именно они хотели бы узнать в рамках изучаемого материала.

**К формулировке темы (названия) проекта также предъявляются определённые требования:**

- в названии должна быть заложена какая-то проблема, вопрос или тайна;
- название должно выражать главную идею;
- название проекта не должно быть сухим, только констатирующим содержание;
- название должно быть коротким, ёмким по содержанию, привлекательным и, по возможности, максимально индивидуальным.



**Проектный продукт** — это то, что должно быть создано в результате работы над проектом. Перечень возможных проектных продуктов весьма обширен. Можно отметить, что одна и та же тема в зависимости от конкретной учебной ситуации может быть реализована в различных проектных продуктах. Например, продуктом проекта может быть мультимедийная презентация, или бизнес проект. Выбор зависит от желания и возможностей обучающихся.

### **Этапы проектной деятельности**

Каждый учебный проект реализуется в несколько этапов

**Этап 1. Подготовительный.** Определение темы, целей проекта и конечного продукта.

**Этап 2. Планирование.** Уточнение количества участников. Формирование групп. Распределение обязанностей. Определение источников информации. Ознакомление с критериями оценки результатов. Составление оптимального плана работы

**Этап 3. Реализация проекта.** Сбор и обработка информации. Решение возникающих вопросов и проблем. Корректирование планирования (при необходимости), Оформление документации проекта.

**Этап 4. Презентация (представление) проекта.** Представление результатов проекта аудитории (экспертной комиссии). Ответы на вопросы. Интерпретация полученных результатов.

**Этап 5. Осмысление и оценка проекта.**

- Подведение итогов.
- Оценка итоговых и промежуточных результатов.
- Самоанализ работы в группах.

Все этапы работы над проектом находят отражение в портфолио проекта. Рассмотрим подробнее содержание каждого этапа.

#### **Этап 1. Подготовительный.**

Обучающиеся.

Выдвигают и обсуждают идеи, приходят к коллективному решению.

Преподаватель.

Побуждает и поддерживает интерес к теме, ведёт дискуссию, помогает сформулировать тему, цели и задачи проекта. На подготовительном этапе обучающиеся под руководством преподавателя должны сформулировать тему будущего проекта. Для этого необходимо ответить на вопрос «Что мы хотим сделать?». Ответ на этот вопрос определит тип проекта и проектный продукт.

**Очень важно, чтобы содержание проекта было ориентировано на интересы и жизненную ситуацию обучающегося,** поскольку это будет поддерживать интерес к проекту и побуждать к активной деятельности.

#### **Этап 2. Планирование.**

Преподаватель.

Предлагает разделить на группы, спланировать деятельность по решению задач проекта, выбрать возможные виды продукта и формы его презентации, распределить время.

Обучающиеся.

Разбиваются на группы, распределяют роли в группе, определяют вид проектного продукта и форму его презентации, делят работу на промежуточные этапы, определяют время работы над каждым этапом. Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, умение соотносить свои действия с планируемыми результатами — это важнейшие метапредметные результаты освоения основной образовательной программы, предусмотренные ФГОС.

**Таким образом, обучая планированию формируются умения, которые понадобятся обучающимся не только в учебной деятельности, но и в жизни.**

На этапе планирования окончательно определяются тема и цели проекта, формулируются задачи, вырабатывается план действий, устанавливаются критерии оценки процесса и результата проектной деятельности, согласовываются способы совместной деятельности. На этапе планирования не нужно увлекаться чрезмерной детализацией плана работы: невозможно предусмотреть все мелочи, предвидеть все возможные трудности.

### **Существуют разные виды оформления планирования**

#### **Лист планирования**

Тема проекта:

Этапы работы:

Цель:

Задачи:

Что знаем:

Что ещё нужно найти:

Что можно использовать:

Источник информации:

Вид информации:

Какую информацию и у кого можно получить:

Существуют и другие виды оформления планирования.

Например, основные этапы работы над проектом могут быть отображены в следующей таблице:

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Место и время проведения совместных обсуждений	Ответственный

**Планирование – сложный процесс для обучающегося. Преподаватель может предложить обучающимся алгоритм планирования работы над проектом.**

Шаг 1. Зачем мы это делаем? (Отвечая на этот вопрос, формулируется проблема и цели проекта.)

Шаг 2. Что нужно сделать (создать) для решения проблемы? (Выбор проектного продукта.)

Шаг 3. Кто это будет делать? (Назначение ответственных, формирование групп.)

Шаг 4. Все ли у нас есть для решения проблемы? Что ещё необходимо? (Выявление имеющихся и недостающих ресурсов.)

Шаг 5. Какие шаги нужно предпринять от выявления проблемы до реализации цели проекта? (Перечисление основных этапов работы.)

Шаг 6. Что нужно сделать на каждом шаге? (Построение развернутого плана работы.)

Шаг 7. К какому сроку необходимо закончить работу? (Построение графика проектной работы.)

### **Этап 3. Реализация проекта.**

Обучающиеся: Работают в группах, собирают и обрабатывают информацию, решают возникающие вопросы и проблемы, корректируют план, оформляют документацию проекта.

Преподаватель: Оказывает помощь в поиске и обработке информации, проводят индивидуальные и групповые консультации, осуществляют контроль за соблюдением сроков.

**Именно на этапе реализации проекта преподаватель и обучающийся сталкиваются с различными трудностями, которые необходимо преодолеть:**

- информации мало, или наоборот, слишком много;
- одни не успевают завершить работу, а другие простаивают без дела;
- в группах возникают проблемы между участниками;
- из-за продолжительные отсутствия некоторых участников приходится перераспределять обязанности и т.д.

Умение решать текущие проблемы, определять наиболее эффективные способы достижения результата и есть те основные навыки, которые способствуют адаптации личности в динамично развивающемся обществе. Важнейшая задача преподавателя на данном этапе – грамотно определить степень своего участия в проекте, чтобы поощрять самостоятельность обучающихся и в тоже время при необходимости поддерживать, направлять, помогать, создавать условия для проявления творческой активности.

Очевидно, что степень участия преподавателя в проектной работе варьируется в зависимости от особенностей обучающегося. Одним оказывает организующую и стимулирующую помощь на всех этапах проекта, стараясь поддержать самостоятельную работу. Для других обучающихся помощь необходима в отдельных, критических ситуациях. В основном обучающиеся как правило нуждаются в минимальном участии преподавателя. **Таким образом педагогическое мастерство преподавателя заключается в том, чтобы поддерживать самостоятельность обучающихся и в то же время ненавязчиво контролировать их работу.**

Проект можно разделить на небольшие этапы, связанные со сбором информации, её обработкой и оценкой, изготовлением проектного продукта, и его составляющих, подготовкой документации проекта, подготовкой к презентации. Часто обучающиеся настолько увлекаются доработкой и совершенствованием продукта, что забывают о намеченных сроках, которые бывают принципиально важны. Многие из них работают импульсивно, путём перенапряжения, в короткий срок, решая сложные задачи.

Обучающиеся так же перенимают подобный стиль работы, глядя на старших. В этом случае тем более важно рациональное распределение усилий на всех этапах работы и следование намеченному плану (в том числе и в сроках).

#### **Этап 4. Презентация проекта.**

Обучающиеся.

Представляют результаты проекта, демонстрируют понимание проблемы, цели и задачи проекта, дают взаимооценку деятельности и её результативности.

Преподаватель (жюри).

Принимает отчёт: оценивает умение выступать, общаться, слушать, обосновывать своё мнение; подводит итог обучения.

**Основная задача этого этапа** — представить результаты своей работы.

**Существуют различные формы презентации:**

- устное сообщение на круглом столе, семинаре;
- публичная защита проекта;
- театрализованное представление;
- демонстрация видеofilmа;
- презентация веб-сайта и др.

На презентации проекта должен быть представлен не только созданный продукт, но и подготовлен отчет, который содержит описание работы над проектом, постановку цели, самооценку и рефлексию автора проекта. В рефлексии обучающийся должен отразить информацию о достигнутых целях, а также проанализировать чему научился и что узнал нового в процессе подготовки проекта.

**Отчету придается большое значение, т.к. оценивается не только сам продукт, но и отчет автора.** Отчет может быть представлен в различных формах – отпечатанный текст, в виде презентации подготовленной в Power Point или устное сообщение. Отчет поможет обучающемуся проанализировать свою работу, а также закрепить такие общеучебные умения и навыки как целеполагание, планирование, рефлексия и т.п. Отчет должен отражать основные этапы проектной деятельности: выбор темы и ее значимость

для автора проекта, планирование деятельности, описание этапов работы над проектом, самооценка и рефлексия.

**Устное сообщение** обычно сопровождается иллюстративными материалами: показом слайдов, рисунков, чертежей, эскизов и т. п.

**Преподаватель: может предложить примерный план сообщения:**

1. Представьтесь (назовите своё имя, фамилию, группу).
2. Назовите тему проекта.
3. Обоснуйте актуальность выполненной работы.
4. Расскажите, какую цель и ожидаемый результат поставила перед собой творческая группа.
5. Расскажите о путях решения проблемы (какие идеи были предложены, на каких идеях остановились; как изменилось понимание темы проекта или его идеи, если произошли какие-либо изменения назовите причины возникновения этих изменений).
6. Расскажите о времени, месте и роли участника проекта (где и когда реализовывал идеи, каков вклад участника в решение проблемы).
7. Проявите результат своей работы. Окончательный вариант выступления дополнительно подготовить.

**Для публичной защиты проекта** выбирается специальное время, подготавливается аудитория, отбирается жюри с привлечением администрации, педагогов, обучающихся, приглашаются все желающие. Документация проекта обычно представляется жюри заранее для предварительного ознакомления. Процедура защиты включает собственно презентацию проекта (выступления участников ограничивают 5-7 минутами), ответы выступающих на вопросы жюри (вопросы слушателей). Для подведения итогов может быть использован оценочный лист.

**Проект оценивается по критериям:**

Примеры оценочных листов

**Оценочный лист №1**

Название проекта

Самооценка творческой группы

Оценка педагога

Оценка жюри

Средний балл

Достигнутый результат:

Оформление:

Защита: Представление; Ответы на вопросы

Процесс проектирования:

Интеллектуальная активность

Творчество

Практическая деятельность

Умение работать в команде

Средняя итоговая оценка:

**Оценочный лист №2**

1. Обоснование и постановка цели, планирование путей ее достижения, практическая ценность проекта (максимум - 5 баллов)

Цель выполнения проекта не сформулирована. 0

Цель определена, но не обозначены пути ее достижения, нет плана работы. 1-2

Цель определена, ясно описана, дан подробный план путей ее достижения, проект выполнен точно и последовательно в соответствии с планом имеет практическую ценность 3-5

2. Полнота использованной информации, разнообразие источников информации (максимум - 3 балла)

Библиография отсутствует. 0

Библиография содержит незначительный объем подходящей информации. 2

Работа содержит достаточно полную информацию из широкого спектра подходящих источников. 3

3. Творческий и аналитический подход к работе, объем разработок, новизна решений (максимум - 7 баллов)

Работа не содержит личных размышлений и представляет собой нетворческое обращение к теме проекта 1

Работа содержит размышления описательного характера, не использованы возможности творческого подхода 2-4

Работа отличается глубокими размышлениями и анализом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта, новые решения 5-7

4. Качество оформления отчета о работе над проектом и наглядных пособий (максимум - 4 баллов)

Отчет отсутствует. 0

Отчет представлен в виде устного сообщения без наглядных пособий 1-3

Отчет представлен в виде презентации или текстового файла. 3-4

5. Анализ процесса и результата работы (максимум - 6 баллов)

Анализ работы отсутствует 0

Анализ работы выполнен формально 1-2

Представлен исчерпывающий обзор хода работы с анализом складывавшихся ситуаций 5-6

6. Личная заинтересованность автора, его вовлеченность в работу, уровень самостоятельности (максимум - 4 баллов)

Работа шаблонная, показывающая формальное отношение автора 1-2

Работа самостоятельная, демонстрирующая личное заинтересованное отношение автора, собственные разработки и предложения 3-4

**В процессе презентации проекта обучающиеся должны продемонстрировать:**

- понимание цели и задач проекта;
- умение представить работу над проектом в устном сообщении;
- умение аргументировать выбор способов путей решения проблемы;
- умение проводить анализ проделанной работы.

**Оценивание проекта — важная и ответственная процедура.** Очень важно, чтобы с критериями оценивания обучающиеся были ознакомлены заранее, поскольку это всегда позитивно влияет на их работу:

- Обучающиеся точно знают, чего от них ожидают;
- Обучающиеся получают ориентир для самооценки;
- Обучающиеся знают, что их оценивание будет последовательным и объективным.

Существенно облегчает процедуру оценивания проекта использование специальных бланков: одни и те же бланки могут применяться для оценки, самооценки и перекрестных отзывов. Разработка собственных критериев оценивания особенно эффективно стимулирует последующую работу.

### **Этап 5. Осмысление и оценка проекта.**

Обучающиеся: Обсуждают результаты проекта, проводят самоанализ проектной деятельности.

Преподаватель (жюри): Оценивает усилия обучающихся, качество отчёта, возможности дальнейшей работы.

После презентации полезно организовать коллективное обсуждение результатов проекта.

**Направляя обсуждение, преподаватель может предложить обучающимся следующие вопросы:**

- Что было самым трудным в работе над проектом?
- Какие проблемы возникали в ходе работы? Как вы их решили?
- Можно ли считать проблему, над которой вы работали, решённой?
- Чем ваша работа в конце проекта отличалась от вашей работы в начале проекта?

- Что нуждается в доработке?
- Чего вы до сих пор не понимаете?

## 2. НАЗНАЧЕНИЕ И ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую студент совершает в установленное время и в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя (но при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.

### **Самостоятельная работа проводится с целью:**

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- формирования общих и профессиональных компетенций;
- развитию исследовательских умений.

В учебном процессе образовательного учреждения выделяются два вида самостоятельной работы:

- *аудиторная* по дисциплине, междисциплинарному курсу (выполняется на учебных занятиях, под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию)

- *внеаудиторная* по дисциплине, междисциплинарному курсу (выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия).

### **Формы и виды самостоятельной работы студентов:**

1. Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.
2. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.
3. Работа со словарем, справочником.
4. Поиск необходимой информации в сети Интернет.
5. Конспектирование источников.
6. Реферирование источников.
7. Составление аннотаций к литературным источникам.
8. Составление рецензий и отзывов на прочитанный материал.
9. Составление обзора публикаций по теме.
10. Составление и разработка словаря (гlossария).
11. Составление или заполнение таблиц.
12. Составление библиографии (библиографической картотеки).
13. Работа по трансформации учебного материала, перевод его из одной формы в другую.
14. Ведение дневника (дневник практики, дневник наблюдений, дневник самоподготовки и т.д.)
15. Прослушивание учебных аудиозаписей, просмотр видеоматериала.
16. Выполнение аудио - и видеозаписей по заданной теме.
17. Подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену).
18. Выполнение домашних контрольных работ.

19. Самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тренировочные упражнения, опыты, задачи, тесты).
20. Выполнение творческих заданий.
21. Проведение опыта и составление отчета по нему.
22. Подготовка устного сообщения для выступления на занятии.
23. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на занятии.
24. Подготовка доклада и написание тезисов доклада.
25. Выполнение комплексного задания или учебного проекта по учебной дисциплине. Подготовка к его защите на семинарском или практическом занятии.
26. Подготовка к участию в деловой игре, конкурсе, творческом соревновании.
27. Подготовка к выступлению на конференции.
28. Выполнение расчетов.
29. Выполнение чертежа и эскиза изделия.
30. Изучение аналогов изделия (продукта).
31. Изучение инструкционной и технологической карты.
32. Самостоятельная разработка инструкционной или технологической карты изделия.
33. Подготовительная работа к выполнению изделия, подбор материала, подготовка инструмента и т.д.

### **3. ПРОБЛЕМАТИКА, ВЫБОР ТЕМЫ И РУКОВОДСТВО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРОЕКТОМ**

При определении тематического поля проекта можно опираться, например, на потребности человека в различных областях жизнедеятельности: техникум, дом, досуг, отдых, общественно полезная деятельность, производство и предпринимательство, общение. При этом основополагающим принципом должна стать самостоятельность выбора, обучающегося – основа для формирования его ответственности за процесс и результат работы.

Первая ступень в процессе выполнения проекта - поиск проблемы. Найти проблему, которую можно исследовать и которую хотелось бы разрешить. Нужно четко сформулировать проблему проекта.

Тематика индивидуального проекта непосредственно связана с постановкой проблемы проекта. Выбор темы индивидуального проекта имеет исключительно большое значение.

Тематика индивидуальных проектов по дисциплинам разрабатывается преподавателями дисциплин. Перечень тем индивидуальных проектов ежегодно обновляется.

Тематика индивидуальных проектов утверждается протоколом заседания цикловой комиссии колледжа и доводится до сведения обучающихся за 2 месяца до начала их выполнения.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы индивидуального проекта вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки.

Основным критерием при выборе темы служит познавательный и практический интерес обучающихся. Это относится, прежде всего, к обучающимся, которые продолжительное время целеустремленно, с интересом собирали и обрабатывали материал по той или иной теме.

Одинаковые темы индивидуальных проектов могут выполнять несколько обучающихся, если круг рассматриваемых вопросов различен, что находит отражение в содержании проекта.

Выбор темы индивидуального проекта сопровождается консультацией руководителя проекта, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению и защите проектов.

Основными функциями руководителя проекта являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения индивидуального проекта;
  - оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения проекта.

После выбора темы индивидуального проекта начинается самостоятельная работа обучающегося по выполнению.

Контроль за ходом выполнения индивидуальных проектов осуществляет руководитель проекта - преподаватель в соответствии с функциональными обязанностями.

#### **4. СОСТАВ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ**

##### **СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

<b>Наименование разделов/тем</b>	<b>Тематика самостоятельной работы</b>
<b>РАЗДЕЛ 1. АСПЕКТЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА В ОБРАЗОВАНИИ И НАУКЕ.</b>	
<b>ТЕМА 1.1. ВВЕДЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ.</b> Роль науки в развитии общества. Особенности индивидуального проекта.	Подготовка устного сообщения на тему: «История возникновения и развития науки»; «Глобальные проблемы современности». Обоснование актуальности разрабатываемого индивидуального проекта.
<b>РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА.</b>	
<b>ТЕМА 2.1. СТРУКТУРА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА.</b> Индивидуальный проект в колледже. Типы индивидуальных проектов. Классы индивидуальных проектов. Масштабы индивидуальных проектов. Виды индивидуальных проектов. Длительность индивидуальных проектов.	Подготовка сообщения по теме: «Роль и значение образования и науки в современной России». Подготовка сообщения по теме: «Виды проектов в сфере (пример с учетом профессиональной деятельности)». Составление плана содержательной части разрабатываемого индивидуального проекта.
<b>ТЕМА 2.2. ЭТАПЫ РАБОТЫ НАД ПРОЕТОМ.</b> Подготовительный этап. Поисковый этап. Аналитический этап. Практический этап. Презентационный этап. Контрольный этап.	Формулирование и оформление теоретических и практических аспектов проектной деятельности. Оформление плана работы над проектом. Составление анкеты, теста, вопросов для интервью. Составление плана содержательной части разрабатываемого индивидуального проекта.



Наименование разделов/тем	Тематика самостоятельной работы
<p><b>ТЕМА 2.3. ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ В ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ.</b>  Виды источников информации.  Составление плана информационного текста.  Конспектирование.  Цитирование.  Поиск информационных ресурсов.</p>	<p>Поиск информации в Интернете. Занятие в библиотеке: «Правила работы в библиографическом отделе». Составление плана информационного текста. Формулирование пунктов плана. Тезисы, виды тезисов, последовательность написания тезисов. Конспект, правила конспектирования. Цитирование: общие требования к цитируемому материалу, правила оформления цитат. Составление плана содержательной части разрабатываемого индивидуального проекта.</p>
<p><b>ТЕМА 2.4. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА.</b>  Оформление печатных работ.  Использование стандартных программ Microsoft Office.  Оформление библиографического списка.  Презентация проекта.  Содержание и структура проектной работы.  Требования к оформлению проектной работы.  Требования к оформлению проектной работы.</p>	<p>Оформление библиографического списка по персональной теме индивидуального проекта. Разработка заданий и плана работы над проектом.</p>

Содержание индивидуального проекта представляет собой составленный в определенном порядке развернутый перечень вопросов, которые должны быть освещены в каждом параграфе. Правильно построенное содержание служит организующим началом в работе обучающихся, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

Содержание индивидуального проекта обучающийся составляет совместно с руководителем, с учетом замысла и индивидуального подхода.

Однако при всем многообразии индивидуальных подходов к содержанию проектов традиционным является следующий:

**ВВЕДЕНИЕ**

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

1. (полное наименование главы)

2. (полное наименование главы)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Список информационных источников

Приложения

Согласно традиционной структуре основная часть должна содержать не менее 2-3 глав.

Проработка источников сопровождается выписками, конспектированием. Выписки из текста делают обычно дословно, в виде цитаты. При этом выбирают наиболее важные, весомые высказывания, основные идеи, которые необходимо процитировать в индивидуальном проекте. Поэтому при выписке цитат и конспектировании следует сразу же делать ссылки: автор, название издания, место издания, издательство, год издания, номер страницы.

Собрав и изучив информационные источники и практический материал, обучающийся приступает к написанию индивидуального проекта. Это сложный этап работы над темой, требующий сосредоточенности и упорного труда.

Хотя индивидуальный проект выполняется по одной теме, в процессе ее написания обучающийся использует весь имеющийся у него запас знаний и навыков, приобретенных и приобретаемых при изучении смежных учебных дисциплин.

Излагать материал рекомендуется своими словами, не допуская дословного переписывания из информационных источников.

На титульном листе индивидуального проекта указывается наименование учебного заведения, специальность, фамилия и инициалы обучающегося, тема, фамилия и инициалы руководителя.

*Содержание* отражает в строгой последовательности расположение всех составных частей работы: введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список информационных источников, приложения. По каждой из глав и параграфов в содержании отмечаются номера страниц, соответствующие началу конкретной части проекта (*Приложение 2*).

*Введение* индивидуального проекта имеет объем 2-3 страницы. В нем отражаются следующие признаки:

- *актуальность проблемы, темы*, ее теоретическая значимость и практическая целесообразность, коротко характеризуется современное состояние проблемы в теоретическом и практическом аспектах;
- *цель* и совокупность поставленных *задач* для ее достижения;
- *предмет исследования* - конкретные основы теории, методическое обеспечение, инструментарий и т.д.;
- *объект исследования*, на материалах которого выполнен индивидуальный проект, его отраслевая и ведомственная принадлежность, месторасположение;
- *период исследования* – указываются временные рамки;
- *теоретическая основа* – труды отечественных и зарубежных ученых по исследуемой проблеме;
- *информационная база* – обзор использованных законодательных и нормативных актов и т.п.;
- *объем и структура индивидуального проекта* – композиционный состав - введение, количество глав, заключение, число использованных информационных источников, приложений, таблиц, рисунков.

*Основная часть индивидуального проекта* состоит из совокупности предусмотренных содержанием работы параграфов.

Содержанием *первой главы* являются, как правило, теоретические аспекты по теме, раскрытые с использованием информационных источников. Здесь рекомендуется охарактеризовать сущность, содержание основных теоретических положений предмета исследуемой темы, их современную трактовку, существующие точки зрения по рассматриваемой проблеме и их анализ.

Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. Употребляемые термины должны быть общепринятыми либо приводиться со ссылкой на автора. Точно так же общепринятыми должны быть и формулы расчета.

*Вторая глава* посвящается общей характеристике объекта исследования, характеристике отдельных структурных элементов объекта исследования, порядку их деятельности и функционирования, а также разработке выводов и предложений, вытекающих из анализа проведенного исследования. В ней предлагаются способы решения выявленных проблем. Вторая глава является результатом выполненного исследования.

*Заключение.* Здесь в сжатой форме дается общая оценка полученным результатам исследования, реализации цели и решения поставленных задач. Заключение включает в себя обобщения, краткие выводы по содержанию каждого вопроса индивидуального

проекта, положительные и отрицательные моменты в развитии исследуемого объекта, предложения и рекомендации по совершенствованию его деятельности.

Список информационных источников составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5 – 2008 Библиографическая ссылка. ГОСТ 7.1. – 2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. (Приложение 3).

Библиографический список нумеруется от первого до последнего названия. Подзаголовки к отдельным типам документов не делаются, каждый документ выносится отдельно.

В приложении приводятся копии документов, сравнительные таблицы, схемы и др.

## 5. ОФОРМЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Индивидуальный проект должен быть надлежащим образом оформлен (таблица 1). Все листы проекта и приложения следуют переплести. Индивидуальный проект структурируется следующим образом:

1. Титульный лист (Приложение 4).
2. Содержание
3. Содержательная часть работы
4. Приложения

**Таблица 1- Требования к оформлению индивидуального проекта**

Требование	Содержание требования
1	2
Объем	не менее 25-30 страниц компьютерного текста
Оформление	текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4
Интервал	1,5
Шрифт	«Times New Roman»
Размер	14 п
Выравнивание	по ширине
Кавычки	«кавычки-елочки»
Параметры страницы	с левой стороны – 30 мм, с правой – 15 мм, сверху – 20 мм, снизу – 20 мм.
Нумерация страниц	– арабскими цифрами, – сквозная, от титульного листа, при этом номер страницы на титульном листе не проставляют – проставляется со второй страницы, – порядковый номер страницы ставится внизу по середине строки
Введение, названия глав, заключение, список использованных информационных источников	с новой страницы заглавными буквами по центру жирным шрифтом, в конце точка не ставится
Оформление глав	<b>ГЛАВА I. ПОНЯТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ГЕОГРАФИИ</b>
Оформление параграфов	1.2 Признаки экономической географии

Расстояние между названием параграфа, предыдущим и последующим текстом	одна свободная строка												
Список использованных информационных источников	не менее 20												
Параграф	не менее 3 страниц												
Иллюстрации	<p>Рисунок 1 (пример) – Сведения о количестве учреждений социального обслуживания детей</p>												
Таблицы	<p><b>Таблица 3. Местность проживания респондентов</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Варианты ответа</th> <th>Абс.</th> <th>%%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>в городе</td> <td>307</td> <td>76,2</td> </tr> <tr> <td>в сельской местности</td> <td>90</td> <td>22,3</td> </tr> <tr> <td>Нет ответа</td> <td>6</td> <td>1,5</td> </tr> </tbody> </table>	Варианты ответа	Абс.	%%	в городе	307	76,2	в сельской местности	90	22,3	Нет ответа	6	1,5
Варианты ответа	Абс.	%%											
в городе	307	76,2											
в сельской местности	90	22,3											
Нет ответа	6	1,5											
Подстрочные ссылки	<p>«Текст цитаты в тексте работы.»<sup>1</sup>  «Текст цитаты в тексте работы.»<sup>2</sup></p> <hr/> <p><sup>1</sup>Иванов И.И. Теоретические основы. -М.:, 2018.-С.25.  <sup>2</sup>Там же. - С.25.</p>												
Сокращения	<p>ГПК РФ, ГК РФ, СК РФ и т.д.</p> <p>НЕЛЬЗЯ разделять общепринятые сокращения (РФ, США и др.), отделять инициалы от фамилии, разделять составляющее одно число цифры, отделять символы процента, параграфа, номера, градусов от цифр</p>												

## 6. ПОДГОТОВКА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА К ЗАЩИТЕ

Закончив написание и оформление индивидуального проекта, его основные положения надо обсудить с руководителем.

После просмотра и одобрения индивидуального проекта руководитель его подписывает и составляет отзыв.

В отзыве руководитель характеризует проделанную работу по всем разделам.

Подготовив индивидуальный проект к защите, обучающийся готовит выступление, наглядную информацию (схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал) для использования во время защиты.

Процедура защиты индивидуальных проектов определяется руководителем проекта.

Для выступления основных положений индивидуального проекта, обоснования выводов и предложений отводится не более 15 минут. После выступления обучающийся отвечает на заданные вопросы по теме.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка по итогам защиты индивидуального проекта может быть засчитана в качестве промежуточной аттестации по дисциплине.

## **7. ПОДГОТОВКА ПРЕЗЕНТАЦИИ К ЗАЩИТЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

Презентация индивидуального проекта представляет собой документ, отображающий графическую информацию, содержащуюся в проекте, достигнутые автором работы результаты и предложения по совершенствованию исследуемого предмета. Презентация индивидуального проекта содержит основные положения для защиты, графические материалы: диаграммы, рисунки, таблицы, карты, чертежи, схемы, алгоритмы и т.п., которые иллюстрируют предмет защиты проекта.

Для того чтобы лучше и полнее донести свои идеи до тех, кто будет рассматривать результаты исследовательской работы, надо подготовить текст выступления. Он должен быть кратким, и его лучше всего составить по такой схеме:

- 1) почему избрана эта тема;
- 2) какой была цель исследования;
- 3) какие ставились задачи;
- 4) какие гипотезы проверялись;
- 5) какие использовались методы и средства исследования;
- 6) каким был план исследования;
- 7) какие результаты были получены;
- 8) какие выводы сделаны по итогам исследования;
- 9) что можно исследовать в дальнейшем в этом направлении.

Презентация (электронная) для защиты индивидуального проекта служит для убедительности и наглядности материала, выносимого на защиту.

Основное содержание презентации:

*1 слайд - титульный*

Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории автора и тему его работы. На данном слайде указывается следующая информация:

- полное название техникума;
- название цикловой комиссии;
- тема индивидуального проекта
- ФИО обучающегося
- ФИО руководителя индивидуального проекта
- год выполнения работы

*2 слайд - ВВЕДЕНИЕ*

Должно содержать обязательные элементы индивидуального проекта:

- Актуальность
- Цели и задачи проекта
- Объект проекта
- Предмет проекта
- Период проекта

*3- 6 слайды (основная часть)* - непосредственно раскрывается тема работы на основе собранного материала, дается краткий обзор объекта исследования,

характеристика основных вопросов индивидуального проекта (таблицы, графики, рисунки, диаграммы).

*7 слайд (ВЫВОДЫ)*

- итоги проделанной работы
- основные результаты в виде нескольких пунктов
- обобщение результатов, формулировка предложений по их устранению или совершенствованию

## **8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

Защита индивидуального проекта заканчивается выставлением оценок.

*«Отлично»* выставляется:

- работа носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя;
- при защите работы обучающийся показывает достаточно глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследованиями, вносит обоснованные предложения, во время выступления использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, электронные презентации и т.д.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

*«Хорошо»* выставляется:

- носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;
- имеет положительный отзыв руководителя;
- при защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, во время выступления использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, электронные презентации и т.д.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

*«Удовлетворительно»* выставляется:

- носит практический характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;
- в отзывах руководителя имеются замечания по содержанию работы и оформлению;
- при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

## **9. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ»**

### **1. Общие положения**

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу общеобразовательной учебной дисциплины «Индивидуальный проект» для специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения текущего, рубежного контроля, итоговой аттестации в форме зачета.

## **2. Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины, подлежащие проверке**

Освоение содержания учебной дисциплины «Индивидуальный проект» обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов:**

### **личностных:**

- формирование личностного, профессионального, жизненного самоопределения;
- оценивание усваиваемого содержания, обеспечивающее личностный моральный выбор на основе социальных и личностных ценностей;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

### **метапредметных:**

- овладение умением самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- овладение умением продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности;
- овладение умениями согласования процедур совместного действия;
- овладение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- овладение умениями использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- овладение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

- овладение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

**предметных результатов:**

–развитие личности обучающихся средствами предлагаемого для изучения учебной дисциплины: развитие общей культуры обучающихся, их мировоззрения, ценностно-смысловых установок, развитие познавательных, регулятивных и коммуникативных способностей, готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению;

–овладение систематическими знаниями и приобретение опыта осуществления целесообразной и результативной деятельности;

–развитие способности к непрерывному самообразованию, овладению ключевыми компетентностями, составляющими основу умения: самостоятельному приобретению и интеграции знаний, коммуникации и сотрудничеству, эффективному решению (разрешению) проблем, осознанному использованию информационных и коммуникационных технологий, самоорганизации и саморегуляции;

–обеспечение академической мобильности и (или) возможности поддерживать избранное направление образования;

–обеспечение профессиональной ориентации обучающихся.

**3. Распределение результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины по видам аттестации.**

**Контроль и оценка** результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины осуществляются, преподавателем в процессе проведения практических работ, а также оценки выполнения обучающимися самостоятельных работ, индивидуальных заданий, проектов, текущего контроля и промежуточной аттестации. Итоговая аттестация проводится в форме **дифференцированного зачета**.

**4. Комплект оценочных средств для проведения текущего, рубежного контроля, итоговой аттестации общеобразовательной учебной дисциплины. Критерии и нормы их оценки**

4.1 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины осуществляется в соответствии с пунктом 5.1. ОПОП для специальности 10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем.

5.1.2 Критерии и нормы оценки доклада, сообщения;

5.1.3 Критерии и нормы оценки презентации;

5.1.4 Критерии оценки практической работы (практического занятия);

5.1.8 Критерии оценки теста;

5.1.9 Критерии оценки экзамена, дифференцированного зачета.

4.2. В состав контрольно-оценочных средств общеобразовательной учебной дисциплины входят: тестовые задания (Приложение 1), вопросы к экзамену. (Приложение 2).

## **10. МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ ОТДЕЛЬНЫМ ВИДАМ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **10.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОБУЧЕНИЮ СТУДЕНТОВ КОНСПЕКТИРОВАНИЮ.**

#### **КОНСПЕКТ И ЕГО ВИДЫ**

Конспектирование – это свертывание текста, в процессе которого не просто отбрасывается маловажная информация, но сохраняется, переосмысливается все то, что позволяет через определенный промежуток времени автору конспекта развернуть до необходимых рамок конспектируемый текст без потери информации. При этом используются сокращения слов, аббревиатуры, опорные слова, ключевые слова,



формулировки отдельных положений, формулы, таблицы, схемы, позволяющие развернуть содержание конспектируемого текста.

**Конспект** один из разновидностей вторичных документов фактографического ряда – это краткая запись основного содержания текста с помощью тезисов.

Существует две разновидности конспектирования:

- конспектирование письменных текстов (документальных источников, учебников и т.д.);

- конспектирование устных сообщений (лекций, выступлений и т.д.).

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

**Классификация видов конспектов:**

1. *План-конспект* (создаётся план текста, пункты плана сопровождаются комментариями. Это могут быть цитаты или свободно изложенный текст).

2. *Тематический конспект* (краткое изложение темы, раскрываемой по нескольким источникам).

3. *Текстуальный конспект* (изложение цитат).

4. *Свободный конспект* (включает в себя цитаты и собственные формулировки).

5. *Формализованный конспект* (записи вносятся в заранее подготовленные таблицы. Это удобно при подготовке единого конспекта по нескольким источникам. Особенно если есть необходимость сравнения данных. Разновидностью формализованного конспекта является запись, составленная в форме ответов на заранее подготовленные вопросы, обеспечивающие исчерпывающие характеристики однотипных объектов, явлений, процессов и т.д.).

6. *Опорный конспект*. Необходимо давать на этапе изучения нового материала, а потом использовать его при повторении. Опорный конспект позволяет не только обобщать, повторять необходимый теоретический материал, но и даёт педагогу огромный выигрыш во времени при прохождении материала.

**Необходимо помнить, что:**

1. Основа конспекта – тезис.

2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.

3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.

4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).

5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.

6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника - (см. рекомендации по библиографическому описанию).

7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

## **ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КОНСПЕКТА**

1. Определите цель составления конспекта.

2. Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.

3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.

4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.

7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

#### **Критерии оценки учебного конспекта:**

«Отлично» - полнота использования учебного материала. Объём конспекта – 1 тетрадная страница на один раздел или один лист формата А 4. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

«Хорошо» - использование учебного материала неполное. Объём конспекта – 1 тетрадная страница на один раздел или один лист формата А 4. Недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

«Удовлетворительно» - использование учебного материала неполное. Объём конспекта – менее одной тетрадной страницы на один раздел или один лист формата А 4. Недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении. Неразборчивый почерк.

«Неудовлетворительно» - использование учебного материала неполное. Объём конспекта – менее одной тетрадной страницы на один раздел или один лист формата А 4. Отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями. Отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Допущены ошибки терминологические и орфографические. Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Несамостоятельность при составлении. Неразборчивый почерк.

## **10.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЭССЕ**

**Эссе** (с французского *essai* — «попытка, проба, очерк») — прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на исчерпывающий ответ.

Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но согласована с педагогом). Должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ проблемы с использованием концепций и

аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающую авторскую позицию по поставленной проблеме.

### **Структура эссе**

1. *Титульный лист.*

2. *Введение:* изложение обоснования выбора темы.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?». Например, при работе над темой «Экономика России времен Петра I: традиционная или командная» в качестве подтемы можно сформулировать следующий вопрос: «Какие признаки были характерны для экономики того периода?».

3. *Основная часть:* предполагает изложение аргументации, анализ, исходя из имеющихся данных, позиций по проблеме.

4. *Заключение:* обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения. Методы, рекомендуемые для составления заключения: цитата, оригинальное авторское утверждение. Заключение может содержать такой важный, дополняющий эссе элемент, как указание области применения исследования.

### **Как подготовить и написать эссе?**

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих, таких как:

- исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
- качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);
- аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Процесс написания эссе можно разбить на несколько стадий: обдумывание - планирование - написание - проверка - правка.

**Планирование** - определение цели, основных идей, источников информации, сроков окончания и представления работы.

**Цель** должна определять действия. **Идеи**, как и цели, могут быть конкретными и общими, более абстрактными. Мысли, чувства, взгляды и представления могут быть выражены в форме аналогий, ассоциации, предположений, рассуждений, суждений, аргументов, доводов и т.д.

Аналогии - выявление идеи и создание представлений, связь элементов значений. Ассоциации - отражение взаимосвязей предметов и явлений действительности в форме закономерной связи между нервно - психическими явлениями (в ответ на тот или иной словесный стимул выдать «первую пришедшую в голову» реакцию).

Предположения - утверждение, не подтвержденное никакими доказательствами.

Рассуждения - формулировка и доказательство мнений.

Аргументация - ряд связанных между собой суждений, которые высказываются для того, чтобы убедить читателя (слушателя) в верности (истинности) тезиса, точки зрения, позиции.

Суждение - фраза или предложение, для которого имеет смысл вопрос: истинно или ложно?

Доводы - обоснование того, что заключение верно абсолютно или с какой-либо долей вероятности. В качестве доводов используются факты, ссылки на авторитеты, заведомо истинные суждения (законы, аксиомы и т.п.), доказательства (прямые, косвенные, «от противного», «методом исключения») и т.д.

Перечень, который получится в результате перечисления идей, поможет определить, какие из них нуждаются в особенной аргументации.

Источники. Тема эссе подскажет, где искать нужный материал. Обычно пользуются библиотекой, Интернет-ресурсами, словарями, справочниками. Пересмотр

означает редактирование текста с ориентацией на качество и эффективность. Качество текста складывается из четырех основных компонентов: ясности мысли, внятности, грамотности и корректности.

Мысль - это содержание написанного. Необходимо четко и ясно формулировать идеи, которые хотите выразить, в противном случае вам не удастся донести эти идеи и сведения до окружающих.

Внятность - это доступность текста для понимания. Легче всего ее можно достичь, пользуясь логично и последовательно тщательно выбранными словами, фразами и взаимосвязанными абзацами, раскрывающими тему.

Грамотность отражает соблюдение норм грамматики и правописания. Если в чем-то сомневаетесь, загляните в учебник, справьтесь в словаре или руководстве по стилистике или дайте прочитать написанное человеку, чья манера писать вам нравится. Корректность - это стиль написанного. Стиль определяется жанром, структурой работы, целями, которые ставит перед собой пишущий, читателями, к которым он обращается.

#### **Критерии оценки эссе:**

Текст эссе сдается на отдельных листах.

Критерии оценки:

«Отлично» - полнота рассмотрения вопроса, аргументированное выражение своей позиции, отсутствия ошибок, грамотного текста, точность формулировок и т.д.;

«Хорошо» – полнота выполнения всего объема работ при наличии несущественных ошибок, не повлиявших на общий результат работы и т.д.;

«Удовлетворительно» - недостаточно полное раскрытие проблемы, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;

«Неудовлетворительно» - тема не раскрыта, работа выполнена крайне небрежно и т.д.

Преподаватель имеет право поставить студенту оценку выше той, которая предусмотрена «нормами», если студентом оригинально выполнена работа.

### **10.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ КОМПЬЮТЕРНЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ**

#### **Рекомендации по дизайну презентации**

Рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

##### *Текстовая информация:*

размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;

тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

##### *Графическая информация:*

рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;

желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;

иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

#### **Анимация**

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование

анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

### **Звук**

- звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;
- фоновая музыка не должна отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика.

### **Единое стилевое оформление**

Стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;

Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

### **Содержание и расположение информационных блоков на слайде**

информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);

рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;

желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;

ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;

информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;

наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;

логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

В тексте ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок.

### **Рекомендации к содержанию презентации.**

#### *По содержанию:*

На слайдах презентации не пишется весь тот текст, который произносит докладчик

Текст должен содержать только ключевые фразы (слова), которые докладчик развивает и комментирует устно.

Если презентация имеет характер игры, викторины, или какой-либо другой, который требует активного участия аудитории, то на каждом слайде должен быть текст только одного шага, или эти «шаги» должны появляться на экране постепенно.

#### *По оформлению*

На первом слайде пишется не только название презентации, но и имена авторов (в научном случае – и руководителя проекта) и дата создания.

Каждая прямая цитата, которую комментирует или даже просто приводит докладчик (будь то эпиграф или цитаты по ходу доклада) размещается на отдельном слайде, обязательно с полной подписью автора (имя и фамилия, инициалы и фамилия, но ни в коем случае – одна фамилия, исключение – псевдонимы). Допустимый вариант – две небольшие цитаты на одну тему на одном слайде, но не больше.

Все схемы и графики должны иметь названия, отражающие их содержание.

Подбор шрифтов и художественное оформление слайдов должны не только соответствовать содержанию, но и учитывать восприятие аудитории. Например, сложные рисованные шрифты часто трудно читаются, тогда как содержание слайда должно восприниматься все сразу – одним взглядом.

На каждом слайде выставляется колонтитул, включающий фамилию автора и/или краткое название презентации и год создания, номер слайда.

В конце презентации представляется список использованных источников, оформленный по правилам библиографического описания.

Правила хорошего тона требуют, чтобы последний слайд содержал выражение благодарности тем, кто прямо или косвенно помогал в работе над презентацией.

*Кино и видеоматериалы оформляются титрами, в которых указываются:*

- название фильма (репортажа),
- год и место выпуска,
- авторы идеи и сценария,
- руководитель проекта.

### **Общие правила оформления презентации**

#### **Титульный лист**

1. Название презентации.
2. Автор: ФИО, студента, место учебы, год.
3. Логотип колледжа.

**Второй слайд «Содержание»** - список основных вопросов, рассматриваемых в содержании. Лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

#### **Заголовки**

1. Все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).
2. В конце точка не ставится.
3. Анимация, как правило, не применяется.

#### **Текст**

1. Форматируется по ширине.
2. Размер и цвет шрифта подбираются так, чтобы было хорошо видно.
3. Подчеркивание не используется, т.к. оно в документе указывает на гиперссылку.
4. Элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце обязательно ставится точка.

#### *Пример 1.*

*Виды механической обработки овощей: сортировка; колибровка; мойка; очистка; доочистка; нарезка.*

Обратите внимание - после двоеточия все элементы списка пишутся с маленькой буквы! Если список начинается сразу, то первый элемент записывается с большой буквы, далее - маленькими.

5. На схемах текст лучше форматировать по центру.
6. В таблицах – по усмотрению автора.
7. Обычный текст пишется без использования маркеров списка.
8. Выделяйте главное в тексте другим цветом (желательно все в едином стиле).

#### **Графика**

1. Используйте четкие изображения с хорошим качеством.
2. Лучше растровые изображения (в формате jpg) заранее обработать в любом графическом редакторе для уменьшения размера файла. Если такой возможности нет, используйте панель «Настройка изображения».

#### **Анимация**

Используйте только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

#### **Список литературы**

- 1) Фамилия и инициалы автора;
- 2) Заглавие документа (книги, статьи из журнала, газеты, сборника научных статей и пр.);
- 3) Общее обозначение материала;
- 4) Сведения, относящиеся к заглавию (наличие частей, томов, выпусков, жанр, вид издания, перевод и т.д.);
- 5) Сведения об ответственности: фамилии авторов, составителей, редакторов, переводчиков, иллюстраторов и др.;
- 6) Данные о повторности издания;
- 7) Место издания;
- 8) Издательство;
- 9) Год издания;
- 10) Количество или интервал страниц.

Главным источником информации для создания описания является титульный лист (этикетка, наклейка и др.). Сведения, отсутствующие на титульном листе, но необходимые и сформулированные на основе анализа документа, приводят в квадратных скобках.

Элементом библиографического описания документа предшествуют следующие разделительные (предписанные) знаки, являющиеся обязательными, употребление которых не связано с нормами языка. До и после разделительного знака ставится пробел. Исключение: точка и запятая. Пробел ставится только после них.

. (точка)	/ (одна косая черта)
- (точка-тире)	// (две косые черты)
, (запятая)	() (круглые скобки)
: (двоеточие)	[ ] (квадратные скобки)
; (точка с запятой)	+ (плюс)
	= (знак равенства)

Общее обозначение материала вносится сразу после заглавия в квадратных скобках с прописной буквы. (Общее обозначение материала, описания которого преобладают в конкретном информационном массиве, может быть опущено.)

[Видеозапись]	[Мультимедиа]
[Звукозапись]	[Ноты]
[Изоматериал]	[Предмет]
[Карты]	[Рукопись]
[Комплект]	[Текст]
[Кинофильм]	[Электронный ресурс]
[Микроформа]	

### **Образец**

История России [Текст]: учеб. пособие для студ. всех специальностей / В. Н. Быков; отв. ред. В. Н. Сухов; М-во образования Рос. Федерации, С.-Петер. гос. лесотехн. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб.: СПбЛТА, 2022. - 231 с.

### **Интернет-ресурсы:**

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Мультимедиа]: электрон. текст, граф., зв. данные и прикладная прогр. (546 Мб). – М.: Большая Рос. энцикл. [и др.], 2020. - Электрон. опт. диск (CD-ROM).

Русский язык [Электронный ресурс]: словарь. - Режим доступа: <http://www.garmota.ru>.

Мейман Э.

Для правильной работы презентации все вложенные файлы (документы, видео, звук и пр.) размещайте в ту же папку, что и презентацию.

## **Правила оформления презентаций**

### **1. Общие требования к смыслу и оформлению:**

Всегда необходимо отталкиваться от целей презентации и от условий прочтения.

### **2. Общий порядок слайдов:**

-Титульный;

-План презентации (практика показывает, что 5-6 пунктов - это максимум, к которому не следует стремиться);

-Основная часть;

-Заключение (выводы);

-Спасибо за внимание (подпись).

### **3. Требования к оформлению диаграмм:**

У диаграммы должно быть название или таким названием может служить заголовок слайда; Диаграмма должна занимать все место на слайде; Линии и подписи должны быть хорошо видны.

### **4. Требования к оформлению таблиц:**

Название для таблицы; Читаемость при невчитываемости. Отличие шапки от основных данных.

#### **5. Последний слайд (любое из перечисленного):**

Спасибо за внимание; Вопросы; Подпись; Контакты.

#### **Форма контроля и критерии оценки**

Презентацию необходимо предоставить для проверки в электронном виде.

«Отлично» - если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

«Хорошо» - работа содержит небольшие неточности.

«Удовлетворительно» - презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

### **10.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ДОКЛАДА**

**Доклад** – это устное выступление на заданную тему. Время доклада 7-10 минут.

*Цели доклада:*

1. Научиться убедительно и кратко излагать свои мысли в устной форме. (Эффективно продавать свой интеллектуальный продукт).
2. Донести информацию до слушателя, установить контакт с аудиторией и получить обратную связь.

*План и содержание доклада.*

Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

В первой фазе доклада рекомендуется использовать:

- риторические вопросы;
- актуальные местные события;
- личные происшествия;
- истории, вызывающие шок;
- цитаты, пословицы;
- возбуждение воображения;
- оптический или акустический эффект; неожиданное для слушателей начало доклада.

Как правило, используется один из перечисленных приёмов. Главная цель фазы открытия (мотивации) – привлечь внимание слушателей к докладчику, поэтому длительность её минимальна.

Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для убеждения следует использовать:

- сообщение о себе - кто?
- обоснование необходимости доклада - почему?
- доказательство - кто? когда? где? сколько?
- пример - берём пример с ...
- сравнение - это так же, как...
- проблемы - что мешает?

Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей. В заключении могут быть использованы:

- обобщение;
- прогноз;
- цитата;
- пожелания;
- объявление о продолжении дискуссии;
- просьба о предложениях по улучшению; благодарность за внимание.



### *Фазы доклада:*

Информация

Объяснение

Обоснование

Доказательство

Пример

Проблемы

Сравнение

Заключение открытие

Фазы

Мотивация убеждение побуждение

Обратная связь

При общении следует помнить о правильной реакции (реплике) на задаваемые вам вопросы. Правильная реакция на вопрос:

- «Да».

- «Хорошо».

- «Спасибо, что вы мне сказали».

- «Это является совсем новой точкой зрения».

- «Это можно реализовать».

- «Вы попали в точку».

- «Именно это я имею в виду».

- «Прекрасная идея».

- «Это можно делать и так».

- «Вы правы».

- «Спасибо за Ваши указания».

- «Это именно и является основным вопросом проблемы».

*Составляющие воздействия докладчика на слушателей:*

1. Язык доклада (короткие предложения, выделение главных предложений, выбор слов, образность языка.

2. Голос (Выразительность. Вариации громкости. Темп речи.)

3. Внешнее общение. Зрительный контакт. Обратная связь. Доверительность.

Жестикуляция.

### **Формы контроля и критерии оценок**

Доклады выполняются на листах формата А 4.

Критерии оценки:

«Отлично» - объем доклада - 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями.

При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» - объём доклада - 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объём доклада - менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать свои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем доклада - менее 4 страниц, тема доклада не раскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток.

При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему не отвечал на вопросы.

## **10.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ РЕЦЕНЗИИ НА КНИГУ ИЛИ СТАТЬЮ**

**Написание рецензии**– это вид работы студентов по написанию критического отзыва на первоисточник (книгу, статью, сочинение и пр.) В рецензии необходимо обязательно отразить область интересов, исследованию которых посвящена данная работа, ее отличительные признаки от имеющихся аналогичных изданий, положительные стороны и недостатки работы, вклад автора в разработку исследуемых проблем и широту их охвата, оригинальность идей, подходов, стиль изложения.

Затраты времени на написание рецензии зависят от сложности рецензируемого материала, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Рецензия может быть представлена на практическом занятии или быть проверена преподавателем. Порядок выполнения работы:

- внимательно изучить информацию;
- составить план рецензии;
- дать критическую оценку рецензируемой информации;
- оформить рецензию и сдать в установленный срок.

### **Форма контроля и критерии оценки**

Формой контроля является проверка выполненной рецензии. Критерии оценки (каждый оценивается в 1 балл):

- содержательность рецензии;
- выражение личного мнения студента на рецензируемый источник;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- рецензия сдана в срок.

## **10.6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ АННОТАЦИИ**

**Написание аннотации**– это вид работы студентов по написанию краткой характеристики книги, статьи, рукописи. В ней излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено. Работа над аннотацией помогает ориентироваться в ряде источников на одну тему, а также при подготовке обзора литературы.

Студент должен перечислить основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения, определить значимость текста.

Порядок работы при написании аннотации:

- внимательно изучить информацию;
- составить план аннотации;
- кратко отразить основное содержание аннотируемой информации;
- оформить аннотацию и сдать в установленный срок.

### **Форма контроля и критерии оценки**

Формой контроля выполнения самостоятельной работы является представленная к проверке аннотация по теме самостоятельной работы.

Критерии оценки (каждый оценивается в 1 балл):

- содержательность аннотации;
- точная передача основных положений первоисточника;

- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- аннотация сдана в срок.

## 10.7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА

**Реферат** (от лат. *refero* – докладываю, сообщаю) – краткое изложение содержания документа или его части, научной работы, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с источниками и определения целесообразности обращения к ним.

Современные требования к реферату – точность и объективность в передаче сведений, полнота отображения основных элементов как по содержанию, так и по форме.

Цель реферата - не только сообщить о содержании реферируемой работы, но и дать представление о вновь возникших проблемах соответствующей отрасли науки.

В учебном процессе реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания книги, учения, научного исследования и т.п.

Иначе говоря, это доклад на определенную тему, освещающий её вопросы на основе обзора литературы и других источников.

### **Основные этапы работы над рефератом**

В организационном плане написание реферата - процесс, распределенный во времени по этапам. Все этапы работы могут быть сгруппированы в три основные: подготовительный, исполнительский и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя поиски литературы по определенной теме с использованием различных библиографических источников; выбор литературы в конкретной библиотеке; определение круга справочных пособий для последующей работы по теме.

Исполнительский этап включает в себя чтение книг (других источников), ведение записей прочитанного.

Заключительный этап включает в себя обработку имеющихся материалов и написание реферата, составление списка использованной литературы.

Написание реферата. Определен список литературы по теме реферата. Изучена история вопроса по различным источникам, составлены выписки, справки, планы, тезисы, конспекты. Первоначальная задача данного этапа - систематизация и переработка знаний. Систематизировать полученный материал - значит привести его в определенный порядок, который соответствовал бы намеченному плану работы.

### **Структура реферата**

Введение

Введение - это вступительная часть реферата, предваряющая текст.

Оно должно содержать следующие элементы:

- очень краткий анализ научных, экспериментальных или практических достижений в той области, которой посвящен реферат;
- общий обзор опубликованных работ, рассматриваемых в реферате;
- цель данной работы;
- задачи, требующие решения.

Объем введения при объеме реферата, который мы определили (25-30 страниц), - 1,2 страницы.

Основная часть.

В основной части реферата студент дает письменное изложение материала по предложенному плану, используя материал из источников. В этом разделе работы формулируются основные понятия, их содержание, подходы к анализу, существующие в литературе, точки зрения на суть проблемы, ее характеристики.

В соответствии с поставленной задачей делаются выводы и обобщения. Очень важно не повторять, не копировать стиль источников, а выработать свой собственный, который соответствует характеру реферируемого материала.

Заключение.

Заключение подводит итог работы. Оно может включать повтор основных тезисов работы, чтобы акцентировать на них внимание читателей (слушателей), содержать общий вывод, к которому пришел автор реферата, предложения по дальнейшей научной разработке вопроса и т.п. Здесь уже никакие конкретные случаи, факты, цифры не анализируются.

Заключение по объему, как правило, должно быть меньше введения.

Список использованных источников.

В строго алфавитном порядке размещаются все источники, независимо от формы и содержания: официальные материалы, монографии и энциклопедии, книги и документы, журналы, брошюры и газетные статьи.

Список использованных источников оформляется в той же последовательности, которая указана в требованиях к оформлению рефератов.

## 11. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Галимова, Е.В. Системно-критический анализ – средство повышения эффективности самостоятельной работы [Текст] / Е.В. Галимова, М.Н. Третьякова // Среднее профессиональное образование. – 2020. - № 10. –С. 17-18.
2. Гареев, Р.А. Организация образовательного процесса и внеучебной работы: концепция и перспективы [Текст] / Р.А. Гареев // Среднее профессиональное образование. – 2019. - № 5. –С. 9-14.
3. Георге, И.В. Некоторые аспекты разработки программы самостоятельной работы студентов, направленной на формирование профессиональной компетентности [Текст] // Среднее профессиональное образование. – 2019. - № 3. – С. 49-51.
4. Горбунова, Л.Н. Организация самостоятельной работы студентов СПО [Текст] / Л.Н. Горбунова // Среднее профессиональное образование. – 2019. - № 8. – С. 149-152.
5. Колобков, В.Ф. Самостоятельная учебная работа как фактор социально-профессиональной адаптации студентов [Текст]/ В.Ф. Колобков // Среднее профессиональное образование. – 2020. - № 2. –С. 45-46.
6. Курманова, Э.А. Управление самостоятельной работой студентов на аудиторных занятиях [Текст] / Э.А. Курманова // Среднее профессиональное образование. – 2019. - № 6. –С. 63-64.
7. Медянкина, Е.Л. Особенности организации самостоятельной работы студентов в условиях колледжа [Текст] / Е.Л. Медянкина // Среднее профессиональное образование. – 2019. - № 10. –С. 6-7.
8. Методическое пособие по организации самостоятельной работы студентов [Текст] / Сост. В.И. Медведева. - Смоленск: СПЭК, 2019. - 34 с.
9. Муслимова, А.Ф. Формирование профессионально важных качеств в процессе самостоятельной деятельности [Текст] /А.Ф. Муслимова // Среднее профессиональное образование. – 2020. - № 10. –С. 110-116.
10. Саенко, О.Е. Организация самостоятельной работы студентов // Саенко О.Е. Теория и практика воспитательной работы в школе / О.Е. Саенко, О.Н. Айдунова. – М.: Дашков и К, 2019.– С. 201-219.
11. Семушина, Л.Г. Содержание и технологии обучения в средних специальных учебных заведениях [Текст]: учеб. пособие для преп. учреждений сред. проф. образования / Л.Г. Семушина, Н.Г. Ярошенко. - М.: Мастерство, 2020.

12. Тришина, Е.С. Организация самостоятельной работы студентов как средство повышения профессиональной компетентности будущих педагогов [Текст] / Е.С. Тришина // Среднее профессиональное образование. - 2019. - № 9.- С. 14-19.
13. Трущенко, Е.Н. Основные направления организации самостоятельной работы [Текст] / Е.Н. Трущенко // Среднее профессиональное образование. – 2019. - № 10. – С.26-27.

## 12. ПРИЛОЖЕНИЯ

### *Приложение 1*

#### **Вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине «Индивидуальный проект»**

1. Актуальность и значимость работы над проектом (примеры).
2. Дайте определение понятиям «метод проектов», «проектное мышление».
3. Дайте основные понятия исследовательской деятельности: актуальность, цель и задачи исследования, объект и предмет исследования.
4. Зачем студенту обучаться основам исследовательской деятельности.
5. Какие основные этапы можно выделить в осуществлении учебного проекта.
6. Какие существуют методы исследований, дайте им краткую характеристику.
7. Какие существуют способы получения информации, перечислите их и дайте им краткую характеристику.
8. Какие типы проектов можно выделить по времени проведения проекта.
9. Какие типы проектов можно выделить по доминирующему в нем методу. В чем их специфика.
10. Какие типы проектов можно выделить по количеству участников.
11. Какие типы проектов можно выделить по характеру координации. Приведите примеры.
12. Какие требования предъявляются к оформлению индивидуального проекта.
13. Какие требования предъявляются к оформлению контрольной работы.
14. Каковы основные требования к методу проектов в современной трактовке.
15. Каковы формы и учебно-воспитательный эффект презентации работы над проектом.
16. Классификация различных видов проектов.
17. Маркетинговые исследования при разработке проекта. Маркетинговая стратегия проекта. Концепция маркетинга проекта.
18. Методы управления содержанием проектных работ.
19. Назовите виды учебно-исследовательской деятельности студентов, дайте характеристику любому из видов.
20. Назовите типы и примеры проектов по характеру контактов.
21. Найти ошибки в оформлении предложенного реферата.
22. Описать методологический аппарат свой проектной работы в соответствии с выбранной темой по предлагаемой схеме.
23. Опишите особенности и основные черты работы над рефератом.
24. Опишите структуру и функции индивидуального проекта.
25. Определить виды различных отзывов и рецензий (примеры).
26. Охарактеризуйте классификацию проектов по содержанию.
27. Охарактеризуйте основные особенности оценки работы над проектами.

28. Показатели эффективности проекта. Учет риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.
29. Понятие и основные параметры проекта. Цель и стратегия проекта. Результат проекта.
30. Принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности.
31. Принципы построения организационных структур управления проектами. Последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами.
32. Проанализировать выдержки из проектной работы по теме (дается преподавателем) с точки зрения проведения опытно-экспериментальной работы.
33. Проектный анализ. Оценка реализуемости проекта.
34. Проектный цикл. Структуризация проектов.
35. Проработать примерные темы проектных работ по следующей схеме: а) выбрать 2-3 темы, интересующие вас; б) при необходимости скорректировать формулировки тем, конкретизируя их; в) описать методологический аппарат проектной работы в соответствии с выбранными темами.
36. Работа с текстом (выделить смысловые части текста, озаглавить, задать к ним вопросы, выписать цитаты из текста с правильным оформлением).
37. Разработка концепции проекта. Формирование идеи проекта. Предварительные исследования по проекту.
38. Ресурсы проекта. Процессы управление ресурсами проекта. Принципы планирования ресурсов проекта.
39. Современные средства организационного моделирования проектов.
40. Создание коммуникационной системы проекта.
41. Состав и порядок разработки проектной документации. Управление разработкой проектной документации.
42. Составить бизнес-план проекта.
43. Составить карту-инструкцию для проведения практической работы по любой дисциплине.
44. Составить конспект: виды и особенности.
45. Составить специализированную аннотацию к предложенной статье
46. Составьте план-опорную схему по предложенному тексту.
47. Структура разбиения работ. Ошибки планирования.
48. Сущность и принципы управления проектами. История развития управления проектами.
49. Сформулировать тему научного исследования, исходя из предлагаемой цели.
50. Сформулировать цель научного исследования по предлагаемой теме.
51. Техничко-экономическое обоснование проекта (пример).
52. Участники проектов: состав и функции.
53. Функции и подсистемы управления проектами. Методы управления проектами.
54. Что такое аннотация, назовите их виды. Как правильно составить аннотацию.
55. Что такое конспект. Назовите основные правила конспектирования.
56. Что такое план текста. Какие требования предъявляются к составлению плана текста.
57. Что такое реферат. Какие требования предъявляются к составлению рефератов.
58. Что такое рецензия. Как правильно составить рецензию.
59. Что такое тезис. Какие требования предъявляются к составлению тезисов.
60. Что такое цитирование, каковы основные правила применения цитат.

## **ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ**

## Дисциплина Русский язык и литература

### Часть Русский язык:

1. Обращение в художественных произведениях: классификация, роль в тексте.
2. Этимология географических терминов (по учебнику географии).
3. Эпитеты и их роль в текстах художественных произведений (на материале одного произведения).
4. Фразеологизмы в нашей жизни.
5. Лексемы, создающие пространство в поэме «Демон» М.Ю. Лермонтова.
6. Лексемы, обозначающие цвет, в повести Н.В. Гоголя «Вий».
7. Языковые средства описания интерьера в поэме Н.В. Гоголя «Мертвые души».
8. Юридические термины в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».
9. Орфоэпические ошибки в юридической лексике.
10. Орфографические ошибки в юридических документах.
11. Распространенные ошибки в рекламных текстах.
12. Распространенные ошибки в газетных текстах.
13. Метафора и ее роль в стихотворениях М.И. Цветаевой.
14. Олицетворение и его роль в стихотворениях А.А. Блока.
15. Окказиональные фразеологизмы в художественных текстах В.В. Маяковского.

### Часть Литература:

1. Пушкин в воспоминаниях современников.
2. Предки Пушкина и его семья.
3. Кавказ в судьбе и творчестве Лермонтова.
4. Петербург в жизни и творчестве Н.В. Гоголя.
5. «Нам не дано предугадать...» - так ли это? Идеино-художественное значение русской утопии и антиутопии XIX – XX веков.
6. Мир Островского на сцене и на экране.
7. Мир купечества у Гоголя и Островского.
8. Каким путем идти молодому человеку? Базаровы и Аркадии Кирсановы сегодня.
9. Илья Ильич Обломов. Вред или добро несет он человеческой цивилизации? Нужны ли Обломы XXI веку?
10. Нигилизм и нигилисты в жизни и литературе (Д.И. Писарев, М.А. Антонович, И.С. Тургенев).
11. Общество будущего романе Н.Г. Чернышевского «Что делать?».
12. Праведники в творчестве Н.С. Лескова.
13. Русская классическая литература второй половины XIX века – история о прошедшем или родник для дня сегодняшнего?
14. Что делать? — главный вопрос эпохи 1850—1860-х годов» - и ответы на него Чернышевского и Солженицына (роман «Что делать?» и статья «Как нам обустроить Россию?»).
15. Тема дома в романе «Война и мир».
16. Война и человек на ней. Актуален ли толстовский пацифизм сегодня?
17. Семейные отношения... Что зависит от них, от чего зависят они... Русский семейный роман второй половины XIX века (Тургенев, Гончаров, Салтыков-Щедрин, Лев Толстой).
18. Уроки романа человечеству XXI века в романе «Преступление и наказание» Ф.М. Достоевского».
19. Тема интеллигентного человека в творчестве А.П. Чехова.
20. «Вишнёвый сад» - завещание Чехова России XX столетия. О чём?
21. Образы детей и произведения для детей в творчестве Н.А. Некрасова.
22. Музыка серебряного века.

23. Тема любви в творчестве И.А. Бунина и А.И. Куприна: общее и различное.
24. «Гордый человек» в произведениях Ф.М. Достоевского и М. Горького.
25. Музыка революции в творчестве В.В. Маяковского.
26. Казачьи песни в романе-эпопее «Тихий Дон» и их роль в раскрытии идейно-нравственного и эстетического содержания произведения.
27. Трагедия «сто миллионного народа» в поэме А. Ахматовой «Реквием».
28. Развитие автобиографической прозы в творчестве К. Паустовского, И. Эренбурга.
29. Развитие жанра фантастики в произведениях А. Беляева, И. Ефремова, К. Булычева и др.
30. Городская проза: тематика, нравственная проблематика, художественные особенности произведений В. Аксенова, Д. Гранина, Ю. Трифонова, В. Дудинцева и др.
31. Отсутствие деклараций, простота, ясность — художественные принципы В. Шаламова.
32. Авангардные поиски в поэзии второй половины XX века.
33. Образы дороги и дома в лирике А. Твардовского.
34. Мотив игры в пьесах А. Вампилова «Утиная охота» и А. Арбузова «Жестокие игры».
35. «История: три волны русской эмиграции».

#### **Дисциплина Иностранный язык**

1. Деловая корреспонденция на английском языке.
2. Национальные кухни Лондона: блюда и традиции.
3. Национальные традиции Великобритании и США: семантический анализ.
4. Праздники в англоязычной культуре: семантический анализ.
5. Праздники этнических меньшинств в англоязычных странах.
6. Различия между британским и американским вариантом английского.
7. Региональные диалекты Великобритании.
8. Семантическое поле «чаепитие» в художественных текстах.
9. Синтаксический анализ англоязычного дискурса.
10. Социальная характеристика речевых клише (на примере английского языка).
11. Сложноподчиненные предложения в английских публицистических текстах.
12. Стилистический анализ англоязычной прозы.
13. Французские кулинарные заимствования: фонетический аспект.
14. Функциональные характеристики вспомогательных частей речи в публицистических текстах.
15. Этика англоязычного общения в интернете.

#### **Дисциплина Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия**

1. Множества действительных чисел. Практическое применение.
2. Симметрия вокруг нас.
3. Математические парадоксы и софизмы.
4. Многогранники вокруг нас (на примере пирамиды).
5. Магия чисел.
6. «Математика – царица наук, арифметика – царица математики».
7. Расположение линий на плоскости и в пространстве. Практические примеры.
8. Календарь и треугольники.
9. Полуправильные многогранники.
10. Математика в нашей жизни.
11. Расположение плоскостей в пространстве. Практические примеры.
12. Теория вероятности – наука о случайных явлениях.
13. Математическое моделирование сегодня.
14. Развитие научного и логического мышления в ходе изучения математики.



### **Дисциплина История**

1. Древний Восток и Античность: сходство и различия.
2. Феномен западноевропейского Средневековья. Сходства и различия со временем средневековой Руси.
3. Теории происхождения славян.
4. И. В. Сталин: вождь народов или тиран?
5. Внешняя политика Александра II: Успех или неудача?
6. Личности в истории. Иван Грозный: тиран или созидатель?
7. Восток и Запад. Истоки противостояния и диалог культур.
8. Возникновение благотворительности в России. История и современность.
9. Двоевластие в России (февраль – октябрь 1917 г.). Альтернативные пути развития.
10. Наш край в годы Великой Отечественной войны. Героические подвиги солдат.
11. Присоединение Крыма к России: история и современность.
12. Дипломатический этикет: от Ивана III до Путина.
13. Крещение Руси. Взаимодействие языческих и православных праздников.
14. Опыт и уроки воспитания молодежи 60-80-е гг. XX в. (на примере Ставропольского края).
15. Политические партии до и после октября 1917 г: сопоставление и анализ.

### **Дисциплина Информатика**

1. Методы и средства создания и сопровождения сайта.
2. Мультимедиа технологии: использование их в профессиональной деятельности
3. Город, в котором я живу.
4. Моя профессия – моё будущее.
5. Электронная доска объявлений.
6. Разработка интерактивного плаката по информатике средствами MS Power Point.
7. Интернет – зависимость – проблема современного общества.
8. Влияние компьютера на здоровье человека.
9. Преступления в сфере компьютерной информации.
10. Приёмы работы с интерактивными средствами обучения.
11. Война ПК и книги.
12. Лень двигатель прогресса?
13. Безопасность работы в сети Интернет.
14. Компьютерные технологии в... (выбрать интересующую область деятельности).
15. Действительно ли ПК – друг человека?

### **Дисциплина Обществознание**

1. Человек как продукт биологической эволюции. Сущность человека и загадка бытия.
2. Политика и мораль: совместимы ли эти понятия?
3. Современные религии. И их роль в духовной жизни современного общества.
4. Формы государственного устройства: сравнительная характеристика (на примере нескольких стран).
5. Конституционное право РФ: история и современность.
6. Наука в современном мире: все ли достижения полезны человеку?
7. Безработица в современном мире: сравнительная характеристика уровня и причин безработицы в разных странах.
8. Это сладкое слово «свобода». Может ли общество быть абсолютно свободным.
9. Этно-социальные конфликты в современном мире: пути и способы решения.
10. Социальные нормы и отклоняющееся поведение: самоконтроль и социальный контроль личности.
11. Антиглобализм как социальное движение современного мира.
12. Я или мы: проблемы взаимодействия людей в обществе.

13. Права человека в XX - начале XXI века: сравнительный анализ на основе форм правления Российского государства.
14. Исторические изменения роли семьи как социального института.
15. Беженцы и вынужденные переселенцы: проблема и пути решения.

#### **Дисциплина Право**

1. Юридическая ответственность в экономической сфере.
2. Уголовная ответственность как вид юридической ответственности.
3. Гражданско-правовые правонарушения и их профилактика.
4. Организованная преступность.
5. Презумпция невиновности и юридическая практика.
6. Противоправные поступки в г. Ставрополе и Ставропольском крае.
7. Организация деятельности мировых судей: вопросы теории и практики.
8. Организация деятельности полиции в РФ.
9. Особенности судопроизводства в России.
10. Местное самоуправление в моем регионе.
11. Избирательный процесс сегодня: проблемы, ошибки, нарушения.
12. Родители и дети: проблемы и методы решения.
13. Правовое регулирование заработной платы в РФ.
14. Проблемы безработицы в России.
15. Беженцы.
16. Право на образование в РФ.
17. Образование в России: платное или бесплатное?
18. Программа международного сотрудничества для решения межгосударственных конфликтов.
19. Современный студент: его проблемы и успехи.
20. Права молодежи в РФ и способы их защиты.

#### **Дисциплина Естествознание**

##### **Часть Химия:**

1. Химия против терроризма.
2. Домашняя аптечка.
3. Опасные вещества в твоём доме.
4. Драгоценные камни и минералы в русских сказках.
5. Металлы и коррозия металлов.

##### **Часть Физика:**

1. Солнечная энергия.
2. Полярное сияние.
3. Влияние радиоактивности на окружающую среду.
4. Современная физическая картина мира.
5. Необычность теории относительности Эйнштейна.

##### **Часть Биология:**

1. Биогеоценозы (экосистемы) разного уровня и их соподчинённость в глобальной экосистеме – биосфере.
2. Причины и границы устойчивости биосферы к воздействию деятельности людей.
3. История и современное состояние клеточной теории строения организмов.
4. Влияние курения, употребление алкоголя и наркотиков родителями на эмбриональное развитие.
5. Оценка религиозных гипотез происхождения жизни.

#### **Дисциплина География**

1. Новейшие изменения на политической карте мира.
2. Особенности распределения различных видов минеральных ресурсов по регионам и странам мира.
3. Результаты демографической политики в Китае и Индии.

4. Современные международные миграционные процессы.
5. Особенности экономической ситуации в Северо-западном регионе.
6. «Мировые» города и их роль в современном развитии мира.
7. Изменение территориальной структуры мировой добычи нефти и природного газа.
8. Перспективы развития международного туризма в России.
9. «Горячие точки» на карте мира их влияние на мировую экономику.
10. Западные и Восточные земли Германии сегодня.
11. Особенности политической карты Африки.
12. Типы воспроизводства населения, показатели качества жизни населения и уровень урбанизации в странах Африки.
13. Особенности современного экономико-географического положения России.
14. Внешняя торговля России на современном этапе.
15. Демографический портрет планеты к концу 21 века.

#### **Дисциплина Экономика**

1. Лауреаты Нобелевской премии по экономике и их вклад в развитие экономической мысли.
2. Организация предпринимательской деятельности. Проблемы ее реализации на современном этапе развития.
3. Роль малого бизнеса в развитии экономики РФ (региона, муниципального образования).
4. Уровень жизни: понятие и факторы, его определяющие.
5. Экономические кризисы в истории России.
6. Особенности миграционных процессов во второй половине XX века.
7. Россия на рынке технологий.
8. Электронные рынки как феномен мировой экономики.
9. Возникновение и эволюция денег на Руси.
10. Проблема цен в современной России.
11. Безработные - лишние люди?
12. Семья в огне инфляции.
13. Государство для экономики или экономика для государства?
14. Причины возникновения торговых войн.
15. Конкурентоспособность России на мировом рынке. Может ли Россия стать брэндом?

#### **Дисциплина Биология**

1. Воздействие человека на природу на различных этапах развития человеческого общества.
2. Клеточная теория строения организмов. История и современное состояние.
3. Успехи современной генетике в медицине и здравоохранении.
4. Влияние курения, употребление алкоголя и наркотиков родителями на эмбриональное развитие ребенка.
5. Витамины, ферменты, гормоны и их роль в организме. Нарушения при их недостатке и избытке.
6. Экологические кризисы и экологические катастрофы. Предотвращение их возникновения.
7. Опасность глобальных нарушений в биосфере. Озоновые «дыры», кислотные дожди, смоги и их предотвращение.
8. Наследственная информация и передача её из поколения в поколение.
9. Современные представления о зарождении жизни.
10. Оценка различных гипотез происхождения жизни.
11. Влияние окружающей среды и ее загрязнения на развитие организмов.
12. Причины и границы устойчивости биосферы к воздействию деятельности людей.

13. Биogeоценозы (экосистемы) разного уровня и их соподчиненность в глобальной экосистеме – биосфере.
14. Видовое и экологическое разнообразие биogeоценоза как основа его устойчивости.
15. Рациональное использование и охрана невозобновляемых природных ресурсов (на конкретных примерах)

#### **Дисциплина Химия**

1. Единство и борьба противоположностей в развитии теории растворов.
2. Гигиенические аспекты загрязнения пищевых продуктов чужеродными веществами и меры профилактики.
3. Многоликий карбонат кальция: в природе, в промышленности, в быту.
4. Грубодисперсные системы, их классификация и использование в профессиональной деятельности.
5. Серная кислота — «хлеб химической промышленности».
6. Поваренная соль как химическое сырье.
7. Химия углеводородного сырья и моя будущая профессия.
8. Пищевые добавки в нашей жизни
9. Все о пище с точки зрения химика
10. Углеводы и их роль и значение в жизни человека.
11. Витамины и их роль в жизнедеятельности человека.
12. Минздрав предупреждает: «Курение опасно для вашего здоровья».
13. Полимеры в природе и жизни человека.
14. Чайные истории с точки зрения химии.
15. Нитраты в продуктах питания.

#### **Дисциплина Физика**

1. Архимедова сила и человек на воде.
2. Глобальное потепление – угроза человечеству – кто виноват и что делать.
3. Вклад российских учёных, оказывающих наибольшее влияние на развитие физики.
4. Современные представления о происхождении Солнечной системы.
5. Влияние излучения, исходящего из сотового телефона на организм человека.
6. Исследование влияния шума на живые организмы.
7. Альберт Эйнштейн – парадоксальный гений или вечный ребёнок?! Своё отношение
8. Современная научная картина мира.
9. Что такое время с точки зрения физики.
10. Энергия воды. Круговорот воды в природе.
11. Наука на страже здоровья. Влияние ультразвука на организм человека.
12. Теория электромагнитного поля вчера и сегодня.
13. Астрономия в древности. Пирамиды – первый астрономический прибор.
14. Световолокно на службе у человека.
15. Практическое применение сил трения.

#### **Дисциплина ОБЖ**

1. Автомобильные травмы: виды, симптоматика, принципы оказания неотложной помощи.
2. Алкоголизм, стадии течения. Характеристика синдрома алкогольной зависимости (психической и физической) и факторы, способствующие ее формированию.

3. Алкогольная аддикция. Формы употребления алкоголя. Особенности употребления алкоголя в подростковой среде. Особенности «пивного» алкоголизма.
4. Анализ и оценка средств доступа к ресурсам глобальных сетей.
5. Безопасность в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Гражданская оборона, ее сооружения и степень их защиты.
6. Безопасность воздействия функционирования автоматизированных и роботизированных производств. Безопасность на железнодорожном транспорте.
7. Белки, жиры, углеводы как необходимые составляющие рациона человека: их виды, функции, особенности усвоения.
8. Валеологические предпосылки рационального питания. Основные функции кишечной микрофлоры. Понятие «голод» и «аппетит».
9. Взаимодействие человека и среды обитания: анализ.
10. Виды стихийных бедствий и методы борьбы с ними.
11. Витамины и их влияние на организм человека: плюсы и минусы
12. Внедрение компьютерных технологий в систему безопасности жизнедеятельности.
13. Воздействие музыки на организм человека: медицинский и психологический факторы.
14. Генетически модифицированные продукты и угрозы, связанные с их употреблением.
15. Глобальное потепление и природные чрезвычайные ситуации.
16. Государственный надзор и контроль в области обеспечения безопасности пищевых продуктов.
17. Двигательная активность и закаливание организма как составляющие здорового образа жизни.
18. Действия населения при стихийных бедствиях и опасных природных явлениях.
19. Замерзание: причины и условия, стадии развития патологии, основные проявления на различных стадиях. Принципы оказания первой помощи при замерзании.
20. Здоровый образ жизни — основа укрепления и сохранения личного здоровья.
21. Изучение обеспечения информационной безопасности в современном мире.
22. Инженерная защита в системе обеспечения безопасности: примеры.
23. Интернет в современном обществе: значение, роль, особенности.
24. Информационная безопасность предприятий: история и современность.
25. История и перспективы развития науки о безопасности жизнедеятельности.
26. Классификация психоактивных средств. Признаки опьянения и последствия употребления опиатов, каннабонидов, психостимуляторов, галлюциногенов, седативных средств.
27. Классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
28. Клинические проявления при отравлениях ядовитыми грибами, принципы профилактики и оказания неотложной помощи.
29. Комплекс мероприятий аварийно-спасательных и других неотложных работ при ЧС. Последовательность действий сил МЧС в зоне чрезвычайной ситуации, жизнеобеспечение населения, гуманитарная помощь.
30. Компьютерные игры и их влияние на организм детей и взрослых.
31. Космические опасности: мифы и реальность современного мира.
32. Кровотечение: определение, виды, последствия. Признаки наружных кровотечений различных видов и общий вид пострадавшего.

33. Ликвидация последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф.
34. Международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности.
35. Методы и средства защиты информации в сетях: теория и реальность.
36. Методы и средства защиты от опасностей технических систем и механизмов.
37. Механизм действия основных компонентов табака, в том числе никотина, и их эффекты в организме курильщика.
38. Механизмы развития алкогольной зависимости. Основные эффекты алкоголя. Острые и хронические алкогольные психозы.
39. Механизмы формирования алкогольной и наркотической зависимости (по Э.Е. Бехтель). Портрет зависимой личности.
40. Микроклимат производственных помещений. Влияние температуры, влажности и подвижности воздуха на самочувствие и состояние здоровья человека.
41. Модели поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера.
42. Модели поведения в условиях чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
43. Негативные факторы техносферы. Основные вредные и опасные факторы среды обитания. Охарактеризуйте их воздействие на человека, техносферу и природную среду.
44. Общение посредством электронной почты: планы и результаты.
45. Ожоги: причины, классификация по степеням тяжести, симптоматика, принципы оказания первой помощи.
46. Оказание самопомощи и взаимопомощи при ранениях, переломах и ожогах.
47. Опасности технических систем: отказ, вероятность отказа, качественный и количественный анализ опасностей.
48. Организация студенческого труда, отдыха и эффективной самостоятельной работы.
49. Основные мероприятия по защите окружающей среды. Системы контроля требований безопасности и экологичности.
50. Основные принципы защиты населения при чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время.
51. Основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности.
52. Основные формы трудовой деятельности, классификация труда по его интенсивности. Виды интеллектуального труда.
53. Основы теории информации: история и современность.
54. Особенности влияния табакокурения на организм женщины. Курение беременной - причина наркозависимости плода.
55. Особенности питания современного человека: преимущества и недостатки.
56. Особенности работы средств информационной безопасности.
57. Отморожение: причины и условия развития. Классификация отморожений по глубине поражения тканей, периоды отморожений, их основные проявления. Принципы оказания первой помощи и особенности согревания при отморожениях.
58. Охрана труда: определение, задачи, разделы. Определите понятия «техника безопасности», «производственная санитария», «трудовое законодательство».
59. Оценка различных способов повышения достоверности информации в сетях.
60. Оценка различных способов повышения достоверности информации в сетях.
61. Перспективы развития искусственного интеллекта в 21 веке.
62. Перспективы развития персональных компьютеров и их влияние на человека.
63. Перспективы развития телекоммуникационных систем в России.

64. Понятие «наркомания»: определение, критерии наркотических и токсикоманических веществ. Наркотизм или периодическая наркотизация.
65. Понятие «никотинизм», стадии его развития. Психологические факторы начала курения. Основные мотивации табакокурения в подростковом возрасте.
66. Последствия табакокурения: заболевания, ассоциированные с курением, их клинические особенности, исходы, психологические особенности курящего человека.
67. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта и при захвате в качестве заложника.
68. Преимущества и недостатки теории абсолютной безопасности и концепции приемлемого риска. Индивидуальный и социальный риск.
69. Основные способы борьбы с распространением наркомании: рекомендации ВОЗ.
70. Принципы государственной политики в области безопасности человека.
71. Проблема переизбытка информации в современном обществе (синдром информационной усталости).
72. Проблемы информационного обеспечения в современном мире.
73. Психическая надежность технического оператора и причины ее нарушений. Профессиональный отбор операторов технических систем.
74. Пути повышения умственной и физической работоспособности.
75. Разработка комплекса программ контроля знаний по теме: индивидуальный проект.
76. Роль воды как компонента пищи человека. Витамины, макро- и микроэлементы, фитонциды: источники поступления, физиологическое значение.
77. Современные технологии и их воздействие на общество.
78. Состав и структура системы информационного обеспечения.
79. СПИД — чума XXI века.
80. Способы подключения к глобальной сети: особенности.
81. Средства снижения травоопасности и вредного воздействия технических систем.
82. Стресс и его влияние на организм человека.
83. Тепловой и солнечный удар: причины, механизмы развития, симптомы и принципы оказания медицинской помощи.
84. Тяжесть и напряженность труда. Работоспособность и ее динамика в течение рабочего дня и рабочей недели. Утомление и переутомление.
85. Участие России в международном сотрудничестве по охране окружающей среды, охране труда и безопасности жизнедеятельности.
86. Характеристика образа жизни и условий жизни современного человека. Понятие «здоровый образ жизни»: определение, программа и организация здорового образа жизни.
87. Характеристика чрезвычайных ситуаций техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания.
88. Шум, ультразвук и инфразвук, вибрации: источники, механизм влияния на организм человека, основные методы защиты.
89. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение безопасности жизнедеятельности. Финансовая мера человеческой жизни. Экономические возможности управления риском.

90. Электромагнитные поля: источники излучения, действие на организм человека, защита от электромагнитных полей, нормативы времени пребывания в электромагнитном поле.
91. Автономное выживание.
92. Азбука выживания в экстремальных ситуациях.
93. Безопасность на железнодорожном транспорте.
94. Действия населения при стихийных бедствиях и опасных природных явлениях.
95. Дозиметрические приборы.
96. Законодательство Российской Федерации о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
97. Защита населения в чрезвычайных ситуациях.
98. Ликвидация последствий стихийных бедствий, крупных аварий и катастроф.
99. Пожарная безопасность.
100. Порядок проведения мероприятий по дегазации, дезактивации и дезинфекции.
101. Правила поведения и действия населения в очагах поражения.
102. Принципы государственной политики в области безопасности человека.
103. Принципы и средства электрической защиты.
104. Причины катастроф.
105. Средства индивидуальной защиты.
106. Медицинская защита в чрезвычайных ситуациях.
107. Оказание первой медицинской помощи.
108. Оказание самопомощи и взаимопомощи при ранениях, переломах и ожогах.
109. Первая медицинская помощь при бытовых и спортивных травмах.
110. Первая помощь при повреждении электрическим током.
111. Авария на Чернобыльской атомной электростанции.
112. Атомные электростанции и их опасность.
113. Бактериологическое оружие и защита от него. Сибирская язва.
114. Виды стихийных бедствий и методы борьбы с ними.
115. Оповещение о чрезвычайных ситуациях.
116. Взаимодействие человека и среды обитания.
117. Эволюция среды обитания, переход к техносфере.
118. История и перспективы развития науки о безопасности жизнедеятельности.
119. Основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности.
120. Здоровый образ жизни — основа укрепления и сохранения личного здоровья.
121. Факторы, способствующие укреплению здоровья.
122. Организация студенческого труда, отдыха и эффективной самостоятельной работы.
123. Двигательная активность и закаливание организма как составляющие здорового образа жизни.
124. Роль физической культуры в сохранении здоровья человека.
125. Пути сохранения репродуктивного здоровья общества.
126. Вредные привычки и их профилактика.
127. Алкоголь и его влияние на здоровье человека.
128. Табачный дым и его составные части.
129. Пассивное курение и его влияние на здоровье.
130. Наркотики и их пагубное воздействие на организм человека.



- 131.Профилактика наркомании.
- 132.Профилактика инфекционных заболеваний.
- 133.Витамины и их влияние на организм человека.
- 134.Воздействие музыки на организм человека.
- 135.Компьютерные игры и их влияние на организм человека.
- 136.Стресс и его влияние на организм человека.
- 137.Девиантное поведение: сущность, виды и механизм возникновения.
- 138.Пути повышения умственной и физической работоспособности.
- 139.Особенности трудовой деятельности женщин и подростков.
- 140.Рациональная организация рабочего места.
- 141.Негативные факторы производственной среды.
- 142.Техносфера как источник негативных факторов.
- 143.Воздействие негативных факторов на человека и среду обитания.
- 144.Методы и средства защиты от опасностей технических систем и механизмов.
- 145.Классификация чрезвычайных ситуаций.
- 146.Характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания.
- 147.Характеристика чрезвычайных ситуаций техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания.
- 148.Модели поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера.
- 149.Модели поведения в условиях чрезвычайных ситуаций техногенного характера.
- 150.Чрезвычайные ситуации социального происхождения.
- 151.Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта и при захвате в качестве заложника.
- 152.Терроризм как основная социальная опасность современности.
- 153.Космические опасности: мифы и реальность.
- 154.Чрезвычайные ситуации военного времени.
- 155.Современные средства поражения и их поражающие факторы.
- 156.Оповещение и информирование населения об опасности.
- 157.Инженерная защита в системе обеспечения безопасности.
- 158.Основы обороны государства.
- 159.Порядок прохождения воинской службы.
- 160.Боевые традиции и символы воинской чести.
- 161.Дни воинской славы России.
- 162.Устойчивость производства в чрезвычайных ситуациях.
- 163.Организация защиты и жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях.
- 164.Правовые и организационные основы обеспечения безопасности жизнедеятельности.
- 165.МЧС России — федеральный орган управления в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций.
- 166.Физические и химические факторы среды обитания.
- 167.Экологические основы безопасности жизнедеятельности.
- 168.Основные принципы защиты населения при чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время.
- 169.Оказание первой медицинской помощи при травмах.

170. Первая медицинская помощь при острой сердечной недостаточности и инфаркте.
171. Глобальное потепление и природные чрезвычайные ситуации.
172. Генетически модифицированные продукты и угрозы, связанные с их употреблением.
173. СПИД — чума XXI века.

### **Дисциплина География**

1. Актуальные проблемы внешнеэкономических связей России и (какой-либо страны или группы стран).
2. Актуальные проблемы экономической безопасности РФ.
3. Американская экономическая модель и ее особенности.
4. Анализ взаимосвязи инфляции и безработицы: мировой опыт.
5. Виды современного логистического обслуживания.
6. География отраслей международной специализации России на современном этапе.
7. Глобальные проблемы человечества: характеристика и классификация.
8. Деньги и их роль в мировой экономике: вчера, сегодня, завтра.
9. Диагностика и развитие профессиональных качеств логиста: социальный аспект.
10. Зоны свободного предпринимательства и их значение для преодоления отставания регионов.
11. Изменение географического, геополитического и геоэкономического положения России на рубеже XX—XXI веков.
12. Информационное обеспечение как необходимая услуга для функционирования экономики в современных условиях.
13. Компьютеризация банковского обслуживания внешнеэкономической деятельности предприятий в современных условиях.
14. Конкуренция как модель современного мирового рынка.
15. Кредитная политика Российских коммерческих банков в современных условиях.
16. Кризис современной банковской системы: проблемы и перспективы.
17. Логистика транспортной системы: понятие и сущность.
18. Логистика: классификация сервиса, основные черты.
19. Логистическая информационная система: информационно-технологическое, лингвистическое, программное и техническое.
20. Логистическая информационная система: методы идентификации и хранения информации.
21. Логистическая информационная система: структура, принципы построения, понятие, виды, задачи.
22. Логистические принципы управления производством: география производственного процесса.
23. Логистические характеристики видов транспорта и грузов.
24. Логистический сервис: предмет и объект логистического сервиса.
25. Логистическое обслуживание: параметры, характеристика и критерии качества.
26. Логистическое управление процессом транспортировки: география транспорта.
27. Логистическое управление складской деятельностью: география услуг.

28. Макроэкономические прогнозы современности: актуальные вопросы.
29. Маркетинговое исследование рынка труда выпускников колледжа.
30. Основные тенденции развития экономики отдельных стран (на примере стран Европы или Америки).
31. Особенности работы средств информационной безопасности: мировой опыт.
32. Открытость экономики: свободные экономические зоны, оффшорные зоны мира.
33. Перспективы развития общественного транспорта нашего города.
34. Проблемы организации предпринимательской деятельности несовершеннолетних.
35. Программа антикризисного управления на примере предприятия.
36. Роль государственного регулирования в современной экономике.
37. Роль и эффективность рекламы: ее влияние на экономику (на примере).
38. Роль личности в мировой экономике (пример).
39. Роль организации государственного управления в успешном социально-экономическом развитии общества.
40. Роль программирования в современном обществе: социальная проблема.
41. Санкт-Петербургский метрополитен: история, развитие, перспективы.
42. Семейный бюджет и экономические проблемы рационального использования ресурсов.
43. Способы ресурсосбережения для потребителя в России и мире.
44. Сравнительный анализ технологий Интернет-торговли.
45. Стратегия поиска и обмена информацией в сети Internet.
46. Экологические проблемы как основа для принятия экономических решений на региональном уровне и в масштабах мирового хозяйства.
47. Экономические проблемы моего города и пути их решения.
48. Экономические проблемы России и Японии на Дальнем Востоке в XX веке.
49. Экономический анализ причин возникновения финансового кризиса и определение методов его предотвращения.
50. Экономический рост и развитие нашего региона: современное состояние и прогноз.

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,  
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»  
Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля

Отделение:  
Специальность:

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ**

на тему

«\_\_\_\_\_»

Студент (ка): \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Руководитель проекта: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.  
(дата)

Санкт-Петербург, 2022 г.

**Содержание**

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	2
<b>I. ПОНЯТИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ГЕОГРАФИИ</b> .....	3
1.1. Признаки экономической географии .....	3
1.2. Виды экономической географии.....	8
<b>II. СОДЕРЖАНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ГЕОГРАФИИ</b> .....	10
2.1. Задачи и принципы экономической географии .....	10
2.2. Функции экономической географии .....	15
2.3. Географическое направление в экономике.....	18
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> .....	23
<b>СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ</b> .....	24
<b>ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ</b> .....	25
<b>ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ</b> .....	26
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b> .....	27

Образец оформления списка информационных источников

## СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

### I. Нормативные правовые акты

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст: [по сост. на 21.07.2014 N 11-ФКЗ] // Российская газета. – 25.12.1993. - № 237. – URL <http://www.consultant.ru/popular/cons/>
2. Российская Федерация. Законы. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: [федер. закон 24.07.02 № 95-ФЗ: принят ГД ФС РФ 14.06.02.: одобрен Советом Федерации 10.07.02, по сост. на 28.06.2014 N 186-ФЗ ] // Российская газета. – 24.07.04. – № 3534.

### II. Учебная и монографическая литература

1. Аверченко, Н.Н., Абрамова, Е.Н., Сергеев, А.П., Арсланов, К.М. Гражданское право в 3-х томах / Н.Н. Аверченко, Е.Н. Абрамова, А.П. Сергеев, К.М. Арсланов. - М.: ТК – Велбм, 2020 – 880 с.

### III. Периодические издания

1. Иванова Н.В. Воспитание современной молодежи посредством привлечения к трудовой деятельности// Актуальные проблемы правоведения. Научно-теоретический журнал. - Самара: Изд-во Самар. гос. эконом. акад., 2019, № 1-2. - С. 164-169.

### IV. Интернет ресурсы

1. Интернет ресурс «[garant.ru](http://www.garant.ru)» - Информационно-правовой портал. Форма доступа: <http://www.garant.ru>.
2. Интернет ресурс «[consultant.ru](http://www.consultant.ru)» - Официальный сайт компании Консультант плюс. Форма доступа: <http://www.consultant.ru>.

**Актуальность** - показатель исследовательского этапа проекта. Определяется несколькими факторами: необходимостью дополнения теоретических построений, относящихся к изучаемому явлению; потребностью в новых данных; потребностью практики. Обосновать актуальность - значит, объяснить, почему данную проблему нужно в настоящее время изучать.

**Актуальный** – важный, существенный для настоящего момента (для науки, для практики, лично для автора и т.п.).

**Алгоритм** – совокупность действий, правил для решения данной задачи; упорядоченная совокупность проектных действий, включающих основные этапы реализации и проблемные области творческого проектирования.

**Альтернатива** – необходимость выбора одного из двух (или нескольких) возможных решений.

**Анализ** – метод исследования путём рассмотрения отдельных сторон, свойств, составных частей чего-нибудь.

**Аспект** – угол зрения, под которым рассматривается объект (предмет) исследования.

**Вариант** – видоизменение, разновидность.

**Возможность** – средство, условие, обстоятельство, необходимое для осуществления чего-нибудь. Возможный элемент содержания образования, в отличие от проекта, как метода обучения. Как правило, «проектирование» является разделом образовательной области «Технология».

**Вопросы проекта** - вопросы, на которые предстоит ответить участникам проектной группы, чтобы в достаточной мере уяснить и раскрыть тему проекта.

**Выход проекта** – продукт проектной деятельности.

**Выход проекта** - см. продукт проектной деятельности.

**Гипотеза** - обязательный элемент в структуре исследовательского проекта; предположение, при котором на основе ряда фактов делается вывод о существовании объекта, связи или причины явления, причём этот вывод нельзя считать вполне доказанным. Чаще всего гипотезы формулируются в виде определённых отношений между двумя или более событиями, явлениями.

**Групповой проект** - совместная учебно-познавательная, исследовательская, творческая или игровая деятельность учащихся-партнёров, имеющая общую проблему, цель, согласованные методы и способы решения проблемы, направленная на достижение совместного результата.

**Дизайн** (дизайн-спецификация) - важнейшая разновидность проектирования, целостный процесс изготовления изделия от идеи до реализации, нацеленный на то, чтобы изделие, отвечая потребностям человека, соединяло в себе красоту и функциональность.

**Долгосрочный проект** - проект продолжительностью от одной четверти и более (до нескольких лет). Жанр презентации - то же, что и форма презентации проектной деятельности.

**Жанр проекта** – то же, что и форма продукта проектной деятельности.

**Задачи проекта** - это выбор путей и средств для достижения цели. Постановка задач основывается на дроблении цели на подцели.

**Задачи проекта** – это выбор путей и средств для достижения цели. Постановка задач основывается на дроблении цели на подцели.

**Заказчик проекта** - лицо или группа лиц (внутри или вне организации), испытывающих затруднения в связи с имеющейся социальной проблемой, разрешить которую призван данный проект.

**Защита проекта** – наиболее продолжительная и глубокая форма презентации проекта, включающая вопрос-ответный и дискуссионный этапы. Используется, как правило, для исследовательских проектов.

**Игровой проект** - см. ролевой проект.

**Изучить** – 1) постичь учением, усвоить в процессе обучения; 2) научно исследовать, познать; 3) внимательно наблюдая, ознакомиться, понять.

**Индивидуальный проект** - проект, выполняемый одним учащимся под руководством педагога.

**Информационный проект** — проект, в структуре которого акцент проставлен на презентации (*подробнее см. «Классификация проектов по доминирующей деятельности учащихся»*).

**Информация** – 1) сведения об окружающем мире и протекающих в нём процессах, воспринимаемые человеком или специальным устройством; 2) сообщения, осведомляющие о положении дел, о состоянии человека.

**Исследовательский проект** — проект, главной целью которого является выдвижение и проверка гипотезы (*подробнее см. «Классификация проектов по доминирующей деятельности учащихся»*).

**Исследовать** – 1) подвергнуть научному изучению; 2) осмотреть (осматривать) для выяснения, изучения чего-нибудь.

**Каталог** – это составленный в определённом порядке перечень каких-нибудь однородных предметов (книг, экспонатов и т.п.).

**Качество** – то или иное свойство, признак, определяющий достоинство чего-нибудь.

**Консультант** - педагог или специалист, выполняющий роль эксперта и организатора доступа к необходимым ресурсам. Привлекается к участию в проекте, если содержательная компетенция руководителя проекта в ряде случаев недостаточна (напр., в случае межпредметного, телекоммуникационного или международного проекта).

**Консультация** – 1) совет, разъяснения специалиста по какому-либо вопросу; 2) один из видов учебных занятий – беседа преподавателя с учащимися с целью расширения и углубления их знаний.

**Контроль** – проверка, а также постоянное наблюдение в целях проверки.

**Координация проекта** - способ управления работой проектной группы учащихся; может быть открытой (явной) или скрытой. В последнем случае координатор не обнаруживает себя как руководитель проекта, а выступает как один из участников, наравне с остальными.

**Корректив** – частичное исправление, поправка.

**Краткосрочный проект** - проект продолжительностью от 1 до 6 уроков.

**Критерий** – признак, на основании которого производится оценка, суждение, определение или классификация чего-либо.

**Лакуна** – пропуск, пробел, недостающее место в тексте.

**Метод исследования** – способ применения старого знания для получения нового знания. Является орудием получения научных фактов.

1) Метод обучения, основанный на постановке социально-значимой цели и её практическом достижении. В отличие от проектирования, проект как метод обучения не привязан к конкретному содержанию и может быть использован в ходе изучения любого предмета, а также может являться межпредметным.

**Методы исследования** - основные способы проведения исследования.

**Монопроект** - проект, проводящийся в рамках одного учебного предмета (в отличие от межпредметного проекта).

**Объект исследования** – это непосредственный носитель той или иной проблемы, то, что изучает исследователь в процессе своей познавательной деятельности.

**Ознакомительно-ориентировочный проект** - см. информационный проект.

**Операция** – отдельное действие в ряду других подобных.

**Оппонент** – на защите проекта учащийся, имеющий цель с помощью серии вопросов выявить в проекте противоречия или другие недочёты.

**Оптимальный** – наиболее благоприятный.

**Отчёт** – подробное письменное сообщение о своей работе, о выполнении какого-либо задания (например, проект).

**Оценка** – мнение о ценности, уровне или значении кого-нибудь, или чего-нибудь.



**Персональный проект** - см. индивидуальный проект.

**План** – заранее намеченная система деятельности, предусматривающая порядок, последовательность и сроки выполнения работ.

**Поиск** – действия ищущего, розыски чего-нибудь.

**Портфолио (папка) проекта** - подборка всех рабочих материалов проекта.

**Практико-ориентированный проект** - проект, основной целью которого является изготовление средства, пригодного для разрешения какой-либо социальной проблемы прикладного характера (подробнее см. «Классификация проектов по доминирующей деятельности учащихся»).

**Предмет исследования** – это наиболее существенные с практической точки зрения свойства и стороны объекта, их познание важно для решения выбранной проблемы.

**Презентация проекта** - публичное предъявление результатов проекта.

**Проблема** – 1) сложный вопрос, задача, требующие разрешения, исследования; 2) ситуация, когда субъект осознаёт, что ему не хватает знаний.

**Проблема** – социально-значимое противоречие, разрешение которой является прагматической целью проекта. Проблемой может быть, например, противоречие между потребностью и возможностью её удовлетворения, недостаток информации о чём-либо или противоречивый характер этой информации, отсутствие единого мнения о событии, явлении и др.

**Продукт проектной деятельности** - разработанное участниками проектной группы реальное средство разрешения поставленной проблемы.

**Проект** - Реалистичный замысел о желаемом будущем. Содержит в себе рациональное обоснование и конкретный способ своей практической осуществимости; Метод обучения, основанный на постановке социально значимой цели и её практическом достижении. В отличие от проектирования, проект как метод обучения не привязан к конкретному содержанию и может быть использован в ходе изучения любого предмета, а также может являться межпредметным.

**Проект** – это самостоятельно выполненный учащимся комплекс действий по решению проблемы, завершающийся созданием продукта и его представлением в рамках устной или письменной презентации.

**Проектанты** - члены проектной группы, участники работы над конкретным проектом.

**Проектирование** - Процесс разработки проекта (в знач. 1) и его фиксации в какой-либо внешне выраженной форме. Основные этапы проектирования: обоснованный выбор будущего продукта; разработка проекта и его документальное оформление; макетирование и моделирование; практическое оформление; экономическая и экологическая оценка проекта и технологии; защита проекта; Возможный элемент содержания образования, в отличие от проекта, как метода обучения. (Ср.: обучать проектированию ~ обучать с использованием метода проектов). Как правило, «проектирование» является разделом образовательной области «Технология».

**Проектная деятельность** - форма учебной деятельности, структура которой совпадает со структурой учебного проекта.

**Проектные ситуации** – различные специальные проблемы, которые можно разрешить с использованием метода проектов.

**Процесс** – ход, развитие какого-нибудь явления, последовательная смена состояний в развитии чего-нибудь.

1. Процесс разработки проекта и его фиксации в какой-либо внешне выраженной форме. Основные этапы проектирования: обоснованный выбор будущего продукта; разработка проекта и его документальное оформление; макетирование и моделирование; практическое оформление; экономическая и экологическая оценка проекта и технологии; защита проекта.

2. Реалистичный замысел о желаемом будущем. Содержит в себе рациональное обоснование и конкретный способ своей практической осуществимости.

**Результаты проекта:** выход проекта; портфолио проекта; педагогический результат, выражающийся в развитии личностной и интеллектуальной сферы ученика, формировании у него определённых ОУУН и др.

**Респондент** - человек, отвечающий на вопросы анкеты, или тот, у кого берётся интервью.

**Ресурс** – 1) запасы, источники чего-нибудь; 2) средство, к которому обращаются в необходимом случае.

**Рефлексия** – 1) размышление о своём внутреннем состоянии; 2) самоанализ, самопознание, самонаблюдение.

**Рецензент** – на защите проекта обучающийся или преподаватель (специалист), представивший рецензию на подготовленный проект.

**Ролевой проект (игровой)** – проект, в котором изначально определены лишь роли участников и правила взаимоотношений между ними, тогда как структура, форма продукта и результаты остаются открытыми до самого конца.

**Руководитель проекта** – преподаватель, непосредственно координирующий проектную деятельность группы, индивидуального исполнителя.

**Самооценка** – оценка самого себя, своих достоинств и недостатков, своих поступков.

**Скрытая координация** - см. координация проекта.

**Социальный проект** - проект, ориентированный на решение той или иной реальной социальной проблемы.

**Способ** – действие или система действий, применяемых при исполнении какой-нибудь работы, при осуществлении чего-нибудь.

**Среднесрочный проект** - проект продолжительностью от одной недели до одного месяца.

**Структура проекта** - последовательность этапов учебного проекта. Обязательно включает в себя постановку социально значимой проблемы, планирование деятельности по её достижению, поиск необходимой информации, изготовление с опорой на неё продукта, презентацию продукта, оценку и анализ проведённого проекта. Может включать и другие (необязательные) этапы.

**Творческий проект** - проект, центром которого является творческий продукт - результат самореализации участников проектной группы (подробнее см. «Классификация проектов по доминирующей деятельности учащихся»).

**Творчество** – создание новых по замыслу культурных или материальных ценностей.

**Телекоммуникационный проект (учебный)** - групповой проект, организованный на основе компьютерной телекоммуникации.

**Тема** – предмет, основное содержание рассуждения, изложения.

**Технология** – 1) совокупность производственных методов и процессов, а также научное описание способов производства; 2) процесс преобразования материалов, сырья и информации в нужный для человека продукт.

**Учебный проект** – проект, осуществляемый обучающимися под руководством преподавателя и имеющий не только прагматическую, но и педагогическую цель.

**Целевой акт** (целевая установка) - одно из названий педагогического метода проектов, принятое в американской и переводной литературе в 1910-20-е гг.

**Цель** – 1) те научные и практические результаты, которые должны быть достигнуты в итоге проведения исследования, изготовления продукта; 2) предмет стремления, то, что надо, желательно осуществить.

**Цель проекта** – модель желаемого конечного результата (продукта).

**Этап** – отдельный момент, стадия какого-нибудь процесса.

**Этапы проекта** - основные периоды работы проектной группы.

**ОПОРНАЯ СХЕМА «ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РАБОТЫ НАД ПРОЕКТОМ»**

