

**Утверждаю**

Ректор  
С.В. Бачевский

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**основной образовательной программы:  
программы подготовки специалистов среднего звена  
среднего профессионального образования**

**ФГБОУ ВО**

**«Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций  
им. проф. М.А. Бонч-Бруевича»**

**по специальности**

**38.02.03 Операционная деятельность в логистике  
базовая подготовка**

Квалификация: операционный логист

Форма обучения – очная

Нормативный срок освоения ОПОП – 2 года и 10 мес.

на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

# 1. Пояснительная записка

## 1.1. Нормативная база реализации ОПОП ОУ

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП): программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) среднего профессионального образования (далее – СПО) ФГБОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности СПО, утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 834 от 28 июля 2014 года, зарегистр. Минюстом РФ (рег. № 33727 от 21 августа 2014 года) **38.02.03 Операционная деятельность в логистике**, и на основе Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой специальности СПО (Письмо Минобрнауки РФ № 06-259 от 17 марта 2015 года) (далее – Рекомендации Минобрнауки РФ, 2015).

## 1.2. Организация учебного процесса и режим занятий.

1.2.1. Учебный год на всех курсах начинается 1 сентября и заканчивается согласно настоящему учебному плану.

1.2.2. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Недельная нагрузка обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

1.2.3. Организация учебного процесса в соответствии с данным учебным планом предусматривает шестидневную учебную неделю и группировку занятий парами.

1.2.4. Формами и процедурами текущего контроля знаний при реализации основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) являются: контрольная работа, тестирование, экспертная оценка защиты лабораторной работы, экспертная оценка на практическом занятии, экспертная оценка выполнения практического задания.

1.2.5. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках модулей ОПОП по видам профессиональной деятельности.

1.2.6. Учебная практика проводится, как правило, в учебных мастерских и лабораториях преподавателями дисциплин профессионального цикла. Учебная практика может также проводиться в организациях в специально-оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и образовательным учреждением.

1.2.7. Производственная практика проводится, как правило, в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями. В этом случае аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

1.2.8. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Преддипломная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

1.2.9. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 4 часов на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

1.2.10. Не менее 2 раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

1.2.11. На предпоследнем курсе обучения с юношами проводятся учебные сборы.

### **1.3. Общеобразовательный цикл**

1.3.1. ФГОС среднего общего образования реализуется в пределах ОПОП СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования, в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 года «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего общего образования» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ № 1645 от 29 декабря 2014 года);
- приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года № 464 (в ред. Приказа Минобрнауки РФ № 1580 от 15 декабря 2014 года) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3.2. Реализация ФГОС среднего общего образования в пределах ОПОП СПО осуществляется с учетом профиля получаемого профессионального образования. Соответствующий профиль обучения выбран, руководствуясь Рекомендациями Минобрнауки РФ, 2015.

1.3.3. Учебное время, отведенное на реализацию образовательной программы среднего общего образования, распределено на изучение дисциплин общеобразовательного цикла - общих и по выбору из обязательных предметных областей (в объеме 1365 часов), на основе Рекомендаций Минобрнауки России, 2015, а также на изучение дополнительной учебной дисциплины, предлагаемой образовательной организацией (в объеме 39 часов)

1.3.5. Промежуточную аттестацию проводят в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Экзамены проводятся по дисциплинам «Русский язык и литература», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия» и по одной из дисциплин, изучаемых на профильном уровне («Экономика»).

## 1.4. Формирование вариативной части ОПОП

1.4.1. Вариативная часть ОПОП в объеме 972 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 648 часов обязательной учебной нагрузки, использовано:

- на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части;
- на введение новой дисциплины в цикл ОГСЭ.

1.4.2. Подробное описание использования часов вариативной части приведено в таблице.

Индекс	Наименование циклов и разделов	Объем часов вариативной части ОПОП	
		Объем максимальной учебной нагрузки	В т. ч. обязательной учебной нагрузки
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	94	63
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	234	156
П.00	Профессиональный цикл	644	429
	в том числе:		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	506	337
ПМ.00	Профессиональные модули	138	92
	Всего	972	648

## 1.5. Порядок аттестации обучающихся

1.5.1. По завершении семестров (за исключением первого и третьего) проводятся экзаменационные сессии, в которых предусматривается от 1 до 3 экзаменов (Э), в том числе квалификационных (Э(к)). По результатам экзаменов по дисциплинам выставляется оценка (5 – отлично, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – неудовлетворительно). По результатам квалификационного экзамена по профессиональному модулю принимается однозначное решение: вид профессиональной деятельности освоен / не освоен.

1.5.2. По дисциплинам, междисциплинарным курсам (МДК) и практикам, для которых не предусмотрен экзамен, формами промежуточной аттестации являются зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ), в том числе комплексный (ДЗк). Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет времени, отведенного на изучение дисциплины или МДК.

1.5.3. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

1.5.4. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

1.5.5. Государственные экзамены учебным планом не предусмотрены.

**2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)**

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
I курс	39				2		11	52
II курс	37	2	1		1		11	52
III курс	22	4	3	4	2	6	2	43
<b>Всего</b>	<b>98</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>24</b>	<b>147</b>

### 3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						I курс		II курс		III курс	
			максимальная	самостоятельная учебная работа и консультации	Обязательная аудиторная			1 сем. нед.	2 сем. нед.	3 сем. нед.	4 сем. нед.	5 сем. нед.	6 сем. нед.	
					всего занятий	в т. ч.								
						теоретического обучения	лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательные учебные дисциплины</b>	<b>1 / 11 / 3</b>	<b>2106</b>	<b>702</b>	<b>1404</b>	<b>1029</b>	<b>375</b>		<b>612</b>	<b>792</b>				
	<b>Общие дисциплины</b>	<b>1 / 4 / 2</b>	<b>1275</b>	<b>425</b>	<b>850</b>	<b>585</b>	<b>265</b>		<b>340</b>	<b>510</b>				
ОУД.01	Русский язык и литература	– , Э	292	97	195	195			85	110				
ОУД.02	Иностранный язык	– , ДЗ	176	59	117		117		51	66				
ОУД.03	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	– , Э	351	117	234	210	24		102	132				
ОУД.04	История	– , ДЗ	175	58	117	117			51	66				
ОУД.05	Физическая культура	3, ДЗ	176	59	117		117		51	66				
ОУД.06	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ	105	35	70	46	24			70				
	<b>Дисциплины по выбору из обязательных предметных областей</b>	<b>0 / 6 / 1</b>	<b>773</b>	<b>258</b>	<b>515</b>	<b>413</b>	<b>102</b>		<b>255</b>	<b>260</b>				
ОУД.07	Информатика	– , ДЗ	142	47	95	45	50		51	44				
ОУД.08	Обществознание	– , ДЗ	117	39	78	78			34	44				
ОУД.09	Экономика	Э	102	34	68	60	8			68				
ОУД.10	Право	ДЗ	127	42	85	85			85					
ОУД.11	Естествознание	– , ДЗ	167	56	111	83	28		51	60				
ОУД.12	География	– , ДЗ	59	20	39	27	12		17	22				
ОУД.13	Экология	– , ДЗ	59	20	39	35	4		17	22				
	<b>Дополнительные дисциплины</b>	<b>0 / 1 / 0</b>	<b>58</b>	<b>19</b>	<b>39</b>	<b>31</b>	<b>8</b>		<b>17</b>	<b>22</b>				
УД.01	Психология	ДЗ	58	19	39	31	8		17	22				
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>3 / 4 / 1</b>	<b>592</b>	<b>197</b>	<b>395</b>	<b>141</b>	<b>254</b>				<b>119</b>	<b>140</b>	<b>96</b>	<b>40</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	Э	60	12	48	48							48	
ОГСЭ.02	История	ДЗ	64	13	51	51					51			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	–, –, –, ДЗ	142	24	118		118				34	40	24	20
ОГСЭ.04	Физическая культура	3, 3, 3, ДЗ	236	118	118	2	116				34	40	24	20
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ДЗ	90	30	60	40	20					60		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>0 / 2 / 0</b>	<b>408</b>	<b>136</b>	<b>272</b>	<b>182</b>	<b>90</b>				<b>272</b>			
ЕН.01	Математика	ДЗ	204	68	136	96	40				136			
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	204	68	136	86	50				136			
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>0 / 15 / 8</b>	<b>2546</b>	<b>729</b>	<b>1817</b>	<b>789</b>	<b>1008</b>	<b>20</b>			<b>221</b>	<b>748</b>	<b>480</b>	<b>428</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>0 / 7 / 4</b>	<b>1232</b>	<b>411</b>	<b>821</b>	<b>491</b>	<b>330</b>				<b>221</b>	<b>340</b>	<b>120</b>	<b>140</b>
ОП.01	Экономика организации	Э	240	80	160	100	60					160		
ОП.02	Статистика	ДЗ	102	34	68	38	30				68			
ОП.03	Менеджмент	ДЗ	128	43	85	55	30				85			
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ДЗ	102	34	68	48	20				68			
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	60	20	40	28	12							40
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ДЗ	72	24	48	24	24						48	
ОП.07	Бухгалтерский учет	Э	150	50	100	60	40					100		
ОП.08	Налоги и налогообложение	Э	108	36	72	36	36						72	
ОП.09	Аудит	ДЗ	60	20	40	30	10							40
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Э	90	30	60	40	20							60
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	120	40	80	32	48					80		
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>0 / 8 / 4</b>	<b>1314</b>	<b>318</b>	<b>996</b>	<b>298</b>	<b>678</b>	<b>20</b>				<b>348</b>	<b>360</b>	<b>288</b>
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	Э(к)	468	120	348	120	228					348		
МДК.01.01	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	ДЗк	210	70	140	70	70					140		
МДК.01.02	Документационное обеспечение логистических процессов		150	50	100	50	50					100		
УП.01	Учебная практика	ДЗк	72		72		72					72		
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)		36		36		36					36		
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	Э(к)	468	108	360	88	252	20					360	
МДК.02.01	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	ДЗ	96	32	64	28	36						64	
МДК.02.02	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов	ДЗ	102	34	68	32	36						68	
МДК.02.03	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	–	126	42	84	28	36	20					84	
УП.02	Учебная практика	ДЗк	72		72		72						72	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)		72		72		72						72	
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	Э(к)	252	60	192	60	132							192
МДК.03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	ДЗк	90	30	60	30	30							60
МДК.03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе		90	30	60	30	30							60
УП.03	Учебная практика	ДЗк	54		54		54							54
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)		18		18		18							18

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	Э(к)	126	30	96	30	66							96
МДК.04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	–	90	30	60	30	30							60
УП.04	Учебная практика	ДЗк	18		18		18							18
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)		18		18		18							18
<b>Всего</b>		<b>4 / 32 / 12</b>	<b>5652</b>	<b>1764</b>	<b>3888</b>	<b>2141</b>	<b>1727</b>	<b>20</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>468</b>
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>													4 нед.
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>													6 нед.
<b>Консультации</b> на одного обучающегося 4 часа в год  <b>Государственная итоговая аттестация</b> <b>1. Программа базовой подготовки</b> 1.1. Дипломный проект (работа) Выполнение дипломного проекта (работы) с 18.05 по 14.06 (всего 4 нед.) Защита дипломного проекта (работы) с 15.06 по 28.06 (всего 2 нед.)						<b>Всего</b>	дисциплин и МДК	12	13	8	8	8	8	
							учебной практики				72	72	72	
							производственной практики				36	72	36	
							преддипломной практики						144	
							курсовых проектов (работ)					1		
							экзаменов	0	3	0	3	3	3	
							дифф. зачетов	0	11	7	3	4	7	
							зачетов	1		1	1	1		



#### 4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО

№	Наименование
	<b>Кабинеты:</b>
1	социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка
3	математики
4	информационных технологий в профессиональной деятельности
5	экономики организации
6	статистики
7	менеджмента
8	документационного обеспечения управления
9	правовых основ профессиональной деятельности
10	финансов, денежного обращения и кредита
11	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
12	анализа финансово-хозяйственной деятельности
13	безопасности жизнедеятельности
	<b>Лаборатории:</b>
1	компьютеризации профессиональной деятельности
2	технических средств обучения
	<b>Учебный центр логистики</b>
	<b>Спортивный комплекс:</b>
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	<b>Залы:</b>
1	библиотека
2	читальный зал с выходом в сеть Интернет
3	актовый зал

## 5. Перечень компетенций

Индекс	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач
ПК 2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами
ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом
ПК 3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы
ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)
ПК 3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов
ПК 4.2	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки
ПК 4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 2	ОК 4	ОК 5							
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5					
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4						
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5					
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4						
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 2	ОК 4	ОК 5							
		ПК 4.1	ПК 4.2								
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 3	ОК 4	ОК 5							
		ПК 1.2									
		ПК 2.1									
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ОП.08	Налоги и налогообложение	ОК 3	ОК 4	ОК 5							
		ПК 3.1	ПК 3.4								
		ПК 4.3	ПК 4.4								
ОП.09	Аудит	ОК 3	ОК 4	ОК 5							
		ПК 1.2									
		ПК 2.1									
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5					
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4						
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>										
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, транспортировке и распределении	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4						
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
УП.00 ПП.00	Учебная практика Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5					
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4						
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4						
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор –  
проректор по учебной работе  
Г.М. Машков

---

И.о. директора Санкт-Петербургского  
колледжа телекоммуникаций  
Т.Н. Сиротская

---